

Évaluation des Programmes de Santé Communautaire

Manuel et Cahier de Travail du Participant

Utilisation de la méthode LQAS pour les enquêtes de base et le suivi régulier

**Joseph J. Valadez, PhD, MPH, ScD
William Weiss, DrPH, MA
Corey Leburg, MHS
Robb Davis, PhD, MPH**

**Teaching-aids At Low Cost (TALC), St Albans, Royaume-Uni
Illustré par The Hesperian Foundation**

Publié par :
Teaching-aids At Low Cost.
PO Box 49
St Albans Herts
AL1 5TX
Royaume-Uni
www.talcuk.org

ISBN : 0-9543060-7-4 (978-0-9543060-7-6)

Tous droits réservés.

Premier dépôt légal 2003
Cette édition en français 2007
Texte © de Joseph J. Valadez
Illustrations © de la Hesperian Foundation
Révision du matériel : Professeur S. Cairncross

TALC (Teaching-aids At Low Cost) est une organisation non-gouvernementale britannique (numéro 279858) et une SARL enregistrée en Angleterre (numéro 1477636) proposant du matériel pédagogique et des livres afin d'améliorer les niveaux de soin et de réduire la pauvreté au niveau international.

Bien que tout ait été mis en oeuvre pour garantir l'exhaustivité et la fiabilité des informations contenues dans le présent ouvrage, TALC ne peut en aucun cas être tenu pour responsable des recommandations qu'il émet ou de toute erreur qu'il pourrait contenir. TALC ne pourra donc en aucun cas être tenu pour responsable en cas de dommages survenus suite à de telles erreurs, omissions, ou recommandations résultant de l'usage du présent ouvrage.

Conception de la couverture : Hesperian Foundation

Graphisme et conception : Hesperian Foundation

Révision : Freedom From Hunger

Structure, Formation et Composition : Valadez, Weiss, Leburg et Davis

Imprimé par : Photolit Printing Ltd. (St Albans, Royaume-Uni)

Nous consacrons ce livre aux agents de santé communautaire et aux superviseurs de programmes locaux qui travaillent pour améliorer la santé des personnes des communautés du monde entier. Nous dédions aussi ce manuel à la mère de chacun – une personne spéciale dans notre vie.

Copyright © 2003 de Joseph J. Valadez. Tous droits réservés.
Première édition en janvier 2003 Cette édition en français 2007

Les organisations non gouvernementales, les organisations volontaires privées, les Ministères de la Santé, les universités peuvent reproduire ce matériel à des fins éducatives ou pour améliorer des programmes de santé. Aucune partie de ce matériel ne peut être reproduite dans des buts commerciaux sans une permission écrite.

Cette publication a été rendue possible grâce à l'appui fourni par le Bureau pour la Santé Globale de l'Agence des Etats-Unis pour le développement international (USAID), dans le cadre de la subvention N° HRN-A-00-98-00011-00. Les opinions exprimées ici sont celles des auteurs et ne reflètent pas nécessairement les vues de USAID.



Teaching-aids At Low Cost (TALC)

PO Box 49
St Albans, Herts
AL1 5TX Royaume-Uni
Tél. : 00 44 (0) 1727 853869
Fax : 00 44 (0) 1727 846852
Email : info@talcuk.org
Site Web : www.talcuk.org

TABLE DES MATIÈRES

Manuel et cahier de travail du participant : Utilisation de la méthode LQAS pour les enquêtes de base et le suivi régulier

MODULE UN : Pourquoi devrais-je faire une enquête et pourquoi devrais-je utiliser la méthode LQAS ? Page MP-5

Séance 1 : Présenter les participants et la formation/l'enquête page MP-6

Rétroprojection N°1—Faisons connaissance
Rétroprojection N°2—But de l'atelier LQAS
Rétroprojection N°3—Compétences acquises
Rétroprojection N°4—Vue générale de la formation LQAS
Rétroprojection N°5—Programme abrégé de la formation
Rétroprojection N°6—Définir les zones de collecte et de supervision

Séance 2 : Utilisations des enquêtes page MP-14

Rétroprojection N°7—Qu'est-ce que la couverture ?
Rétroprojection N°8—Ce que les enquêtes peuvent vous montrer
Rétroprojection N°9—Programme ONG : Scénario 1
Rétroprojection N°10—Programme ONG : Scénario 2
Rétroprojection N°11—Programme ONG : Scénario 3
Rétroprojection N°12—Utiliser les données de l'enquête
Rétroprojection N°13—Utilisations des enquêtes

Séance 3 : Échantillonnage aléatoire page MP-21

Rétroprojection N°14—Pourquoi un échantillonnage aléatoire ?

Séance 4 : Utiliser l'échantillonnage LQAS pour les enquêtes page MP-22

Rétroprojection N°15—Programme ONG : Scénario 4
Rétroprojection N°16—Résultats de l'échantillonnage LQAS
Rétroprojection N°17—Tableau LQAS
Rétroprojection N°18—Ce qu'un échantillon de 19 peut nous dire
Rétroprojection N°19—Ce qu'un échantillon de 19 ne peut pas nous dire
Rétroprojection N°20—Pourquoi utiliser un échantillon de 19 ?

Séance 5 : Utiliser LQAS pour les enquêtes de base page MP-28

Rétroprojection N°21—Cinq Zones de Supervision et un indicateur
Rétroprojection N°22—Concepts LQAS pour les enquêtes de base
Rétroprojection N°23—Cinq Zones de Supervision et un indicateur :
Feuille de travail du participant
Rétroprojection N°24—Zone de Supervision A et cinq indicateurs
Rétroprojection N°25—Comparaison des Zones de Supervision A,
B, C, D et E

MODULE DEUX : Où devrais-je mener mon enquête ?

Page MP-33

Séance 1 : Identifier les lieux de l'interview

page MP-34

Rétroprojection N°1—Identifier les lieux de l'interview
Rétroprojection N°2—Faire une liste des communautés et de la population totale pour une Zone de Supervision
Rétroprojection N°3—Calculer la population cumulative
Rétroprojection N°4—Calculer l'intervalle de l'échantillonnage
Rétroprojection N°5—Table des nombres aléatoires
Rétroprojection N°6—Identifier le lieu de chacune des 19 interviews dans une Zone de Supervision :
Feuille de travail
Rétroprojection N°7—Cadre d'échantillonnage LQAS pour une Zone de Supervision

MODULE TROIS : Qui devrais-je interviewer ?

Page MP-41

Séance 1 : Sélectionner les ménages

page MP-42

Rétroprojection N°1—Comment attribuer un numéro aux ménages
Rétroprojection N°2—Situation 2 : La liste des ménages n'est pas disponible - il y a environ 30 ménages
Rétroprojection N°3—Situation 3 : La liste des ménages n'est pas disponible - il y a plus de 30 ménages
Rétroprojection N°4—Un groupe de 27 ménages est numéroté pour la sélection aléatoire d'un ménage

Séance 2 : Sélectionner les personnes interviewées

page MP-46

Rétroprojection N°5— Règles pour identifier les personnes interviewées
Rétroprojection N°6— 24 scénarios de comparaison des ménages

Séance 3 : Pratiquer sur le terrain le numérotage et la sélection des ménages

page MP-51

Rétroprojection N°7—Procédure pour la pratique sur le terrain

MODULE QUATRE : Quelles questions devrais-je poser et comment devrais-je les poser ? **Page MP-52**

Séance 1 : Revue des questionnaires de l'enquête page MP----

Aucune rétroprojection

Séance 2 : Compétences en interviews page MP-53

Rétroprojection N°1—Pourquoi est-il important d'interviewer ?

Rétroprojection N°2—Étiquette des interviews

Rétroprojection N°3—Techniques efficaces d'interview

Séance 3 : Pratiquer une interview sur le terrain page MP---

Aucune rétroprojection

Séance 4 : Planifier la collecte des données/l'enquête page MP-56

DOCUMENTATION - Listes de contrôle de l'enquête

MODULE CINQ : Que devrais-je faire avec l'information que j'ai collectée durant l'enquête de base ? **Page MP-60**

Séance 1 : Débriefing du travail sur le terrain page MP-61

Rétroprojection N°1—Rapport de situation sur la collecte des données de l'ONG

Séance 2 : Résultats de la tabulation page MP-62

Rétroprojection N°2—Tableau des résultats de la tabulation

DOCUMENTATION—Liste de contrôle de la qualité de la tabulation

Séance 3 : Analyse des résultats page MP-67

Rétroprojection N°3—Tableau récapitulatif de tabulation pour les enquêtes de base

Rétroprojection N°4—Tableau LQAS

Rétroprojection N°5—Définir les buts du programme et les cibles annuelles

Rétroprojection N°6—Suivre les cibles et la couverture moyenne au fur et à mesure du temps dans une zone de collecte

Rétroprojection N°7—Comment analyser les données et identifier les priorités en se servant des tableaux récapitulatifs

Rétroprojection N°8—Format pour le rapport de l'enquête de base

Rétroprojection N°9—Méthodologie

Rétroprojection N°10—Conclusions principales

Rétroprojection N°11—Plans d'action/buts/cibles de couverture pour les indicateurs essentiels

MODULE SIX: Que devrais-je faire avec l'information que j'ai collectée durant le suivi régulier ?

Page MP-76

Séance 1 : Débriefing du travail sur le terrain

page MP-77

Rétroprojection N°1— Rapport de situation sur la collecte des données de l'ONG

Séance 2 : Résultats de la tabulation

page MP-78

Rétroprojection N°2— Tableau des résultats de la tabulation
DOCUMENTATION — Liste de contrôle de la qualité de la tabulation

Séance 3 : Analyse des résultats

page MP-83

Rétroprojection N°3—Tableau récapitulatif de tabulation pour le suivi régulier
Rétroprojection N°4—Tableau LQAS
Rétroprojection N°5—Définir les buts du programme et les cibles annuelles
Rétroprojection N°6—Comment identifier la priorité des Zones de Supervision en se servant des tableaux récapitulatifs lors du suivi régulier
Rétroprojection N°7—Utiliser LQAS pour évaluer un indicateur sur la durée du projet
Rétroprojection N°8—Suivre les cibles et la couverture moyenne au fur et à mesure du temps dans une zone de collecte
Rétroprojection N°9—Comment analyser les données et identifier les priorités en se servant des tableaux récapitulatifs
Rétroprojection N°10—Format pour le rapport de l'enquête de base
Rétroprojection N°11—Méthodologie
Rétroprojection N°12—Conclusions principales
Rétroprojection N°13—Plans d'action/buts/cibles de couverture pour les indicateurs essentiels

Tableau LQAS : Amenez ce tableau avec vous pour l'utiliser sur le terrain ou pour vous servir de référence.

Page MP-94

MODULE UN

Pourquoi devrais-je faire une enquête et pourquoi devrais-je utiliser la méthode LQAS ?

Séance 1 : Présenter les participants et la formation/l'enquête

Séance 2 : Utilisations des enquêtes

Séance 3 : Échantillonnage aléatoire

Séance 4 : Utiliser l'échantillonnage LQAS pour les enquêtes

Séance 5 : Utiliser LQAS pour les enquêtes de base

Faisons connaissance

- 1. Pour quelle organisation travaillez-vous ?**
- 2. Quelle est votre fonction ? Que faites-vous ?**
- 3. Qu'est-ce qui vous intéresse dans le fait de mener des enquêtes ?**
- 4. Quel type d'expérience avez-vous avec les enquêtes ?**

But de l'atelier LQAS

- **Former les participants dans la manière de mener des enquêtes pour collecter des données, afin d'établir les bases de référence et de faire un suivi régulier.**

- **Former les participants dans la manière d'analyser les données pour identifier les priorités, afin d'améliorer la couverture du programme.**

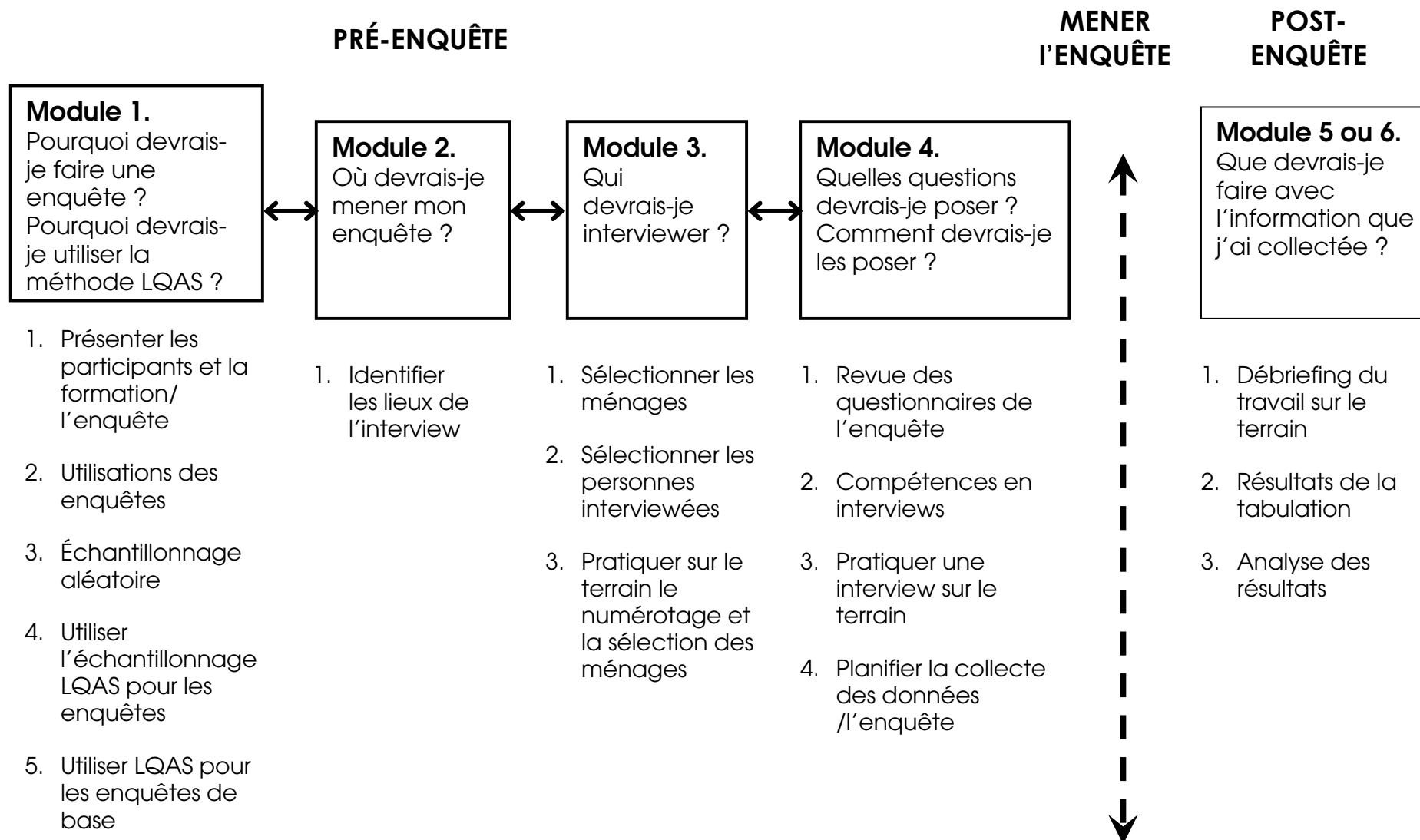
Compétences acquises

- **Méthodes d'échantillonnage LQAS**

- **Techniques d'interviews**

- **Tabulation et analyse des données pour améliorer le programme**

Vue générale de la formation LQAS



Programme abrégé pour les Modules 1 à 4 : Atelier d'échantillonnage et de collecte des données

Jour 1

Matin

Ouverture et présentations
Utilisations des enquêtes
Échantillonnage aléatoire
Utiliser LQAS

Après-midi

Utiliser LQAS (suite)
Identifier les lieux/communautés de l'interview
Sélectionner les ménages

Jour 2

Matin

Sélectionner les personnes interviewées
Pratiquer sur le terrain le numérotage et la sélection des ménages

Après-midi

Revue et discussion de la pratique sur le terrain
Revue des questionnaires de l'enquête

Jour 3

Matin

Revue des questionnaires de l'enquête (suite)
Techniques d'interview

Après-midi

Pratiquer une interview sur le terrain

Jour 4

Matin

Revue et discussion de la pratique sur le terrain
Améliorer les compétences en interview
Développer des plans finals pour la collecte des données

Après-midi

Développer des plans finals pour la collecte des données (suite)
Distribution des certificats de l'atelier et clôture

Programme abrégé pour le Module 5 (enquête de base) : Atelier de tabulation et d'analyse des données

Jour 1

Matin

Ouverture et bienvenue
Débriefing du travail sur le terrain
Leçons apprises durant la collecte des données
Accord sur les réponses correctes des questionnaires
Comment utiliser les tableaux de tabulation

Après-midi

Calculer la couverture moyenne et son importance
Deux exercices : Utiliser les tableaux de tabulation
Commencer la tabulation sur plusieurs étapes

Jour 2

Matin

Continuer les étapes de la tabulation

Après-midi

Continuer les étapes de la tabulation

Jour 3

Matin

Continuer les étapes de la tabulation

Après-midi

Continuer les étapes de la tabulation
Comment analyser les données LQAS et identifier les priorités
Préparer un rapport de base
Prochaines étapes et avenir

Programme abrégé pour le Module 6 (suivi et évaluation) : Atelier de tabulation et d'analyse des données

Jour 1

Matin

- Ouverture et bienvenue
- Débriefing du travail sur le terrain
- Leçons apprises durant la collecte des données
- Accord sur les réponses correctes des questionnaires
- Comment utiliser les tableaux de tabulation

Après-midi

- Calculer la couverture moyenne et son importance
- Passer en revue les repères de performance pour le projet
- Deux exercices : Utiliser les tableaux de tabulation
- Commencer la tabulation sur plusieurs étapes

Jour 2

Matin

- Continuer les étapes de la tabulation

Après-midi

- Continuer les étapes de la tabulation

Jour 3

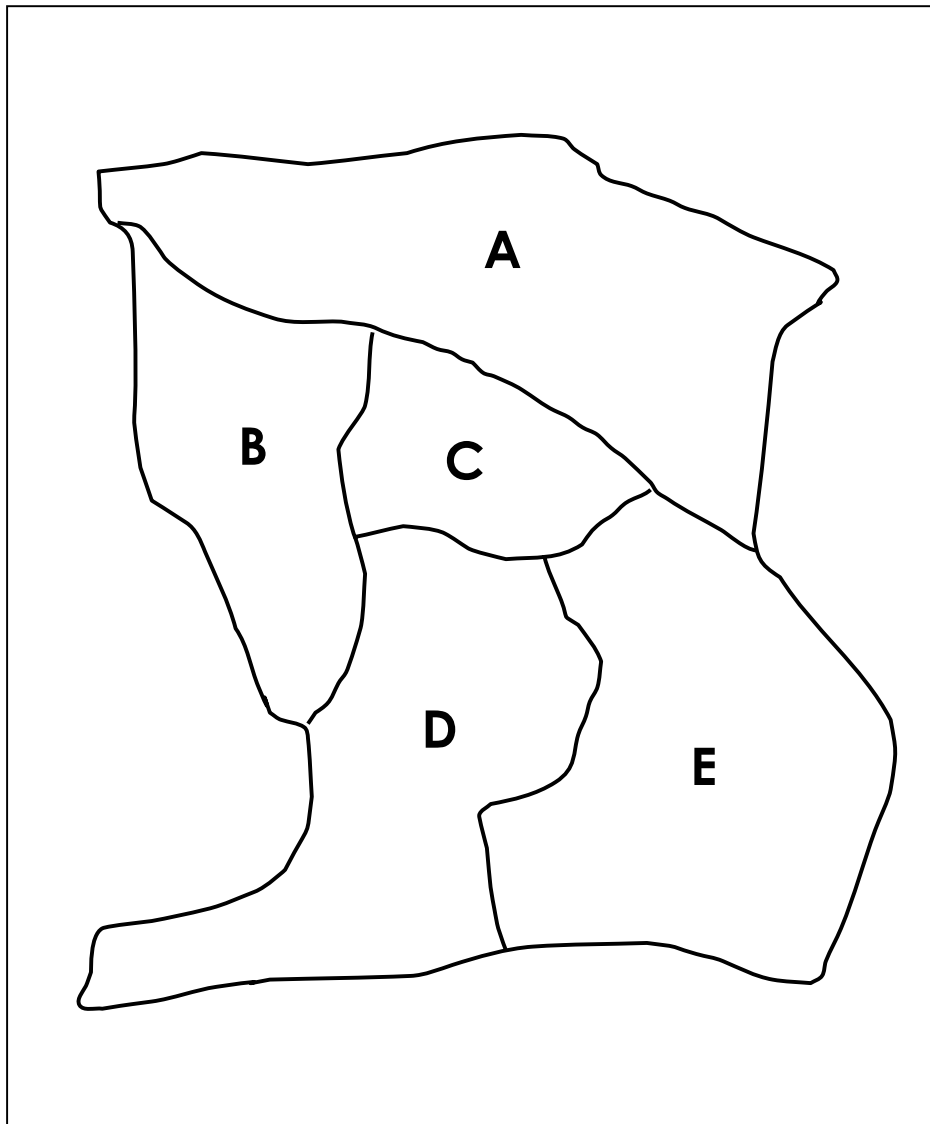
Matin

- Continuer les étapes de la tabulation

Après-midi

- Continuer les étapes de la tabulation
- Comment analyser les données LQAS et identifier les priorités en utilisant la couverture moyenne et les repères de performance
- Préparer un rapport de suivi et/ou d'évaluation
- Prochaines étapes et avenir

Définir les zones de collecte et de supervision



A, B, C, D et E représentent ensemble la zone de collecte,

A, B, C, D et E représentent chacune 5 Zones de Supervision.

Qu'est-ce que la couverture ?

Une utilisation importante des enquêtes est de mesurer la couverture.

- **Qu'est-ce que la couverture ?**

- **Pourquoi est-il important de connaître la couverture ?**

Ce que les enquêtes peuvent vous montrer

Les enquêtes peuvent vous aider à identifier le niveau de couverture d'un secteur du programme dans son ensemble ET s'il y a :

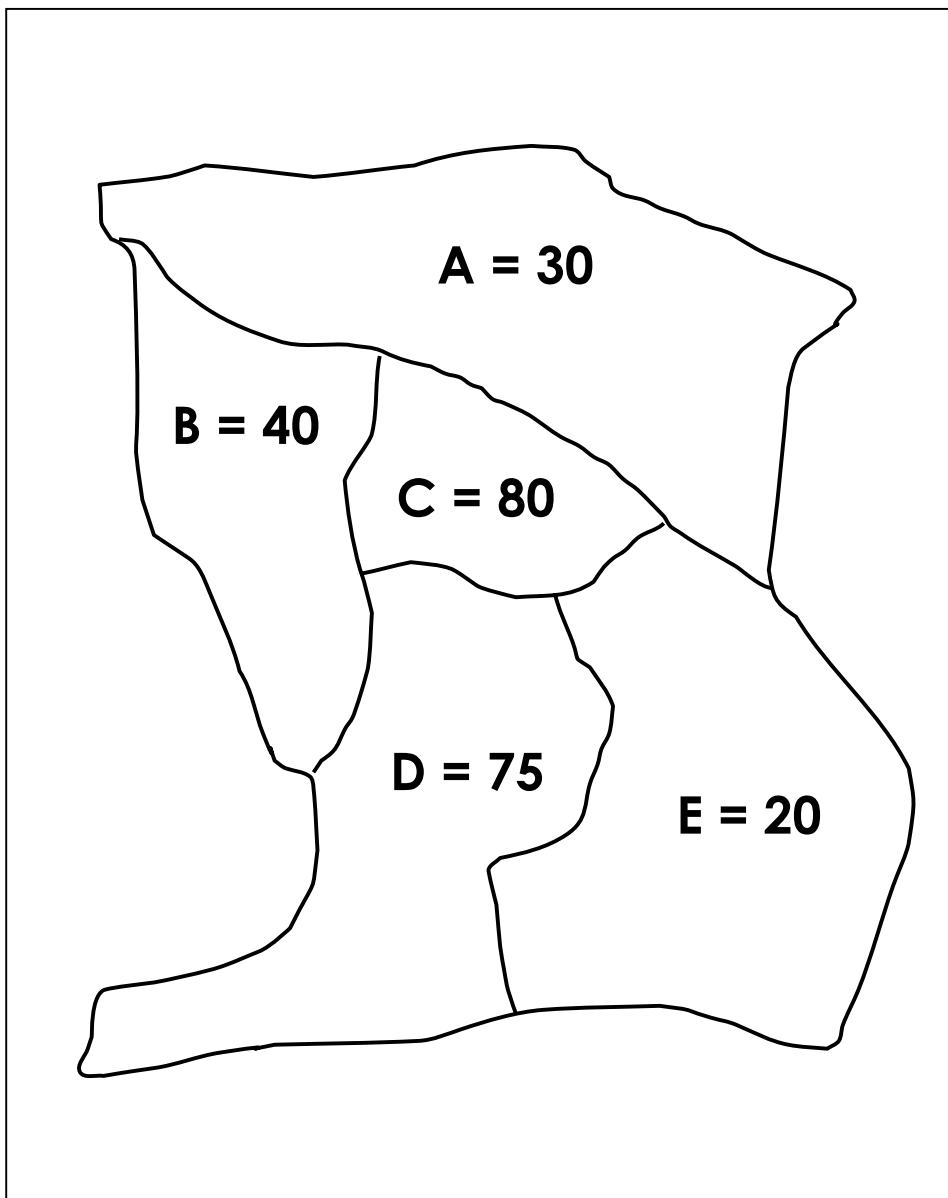
- de grandes différences de couverture au sujet des connaissances et des pratiques de la santé dans les Zones de Supervision

- peu de différence de couverture au sujet des connaissances et des pratiques de la santé dans les Zones de Supervision

PROGRAMME ONG : Scénario Un (1)

Zones de Supervision : A - E

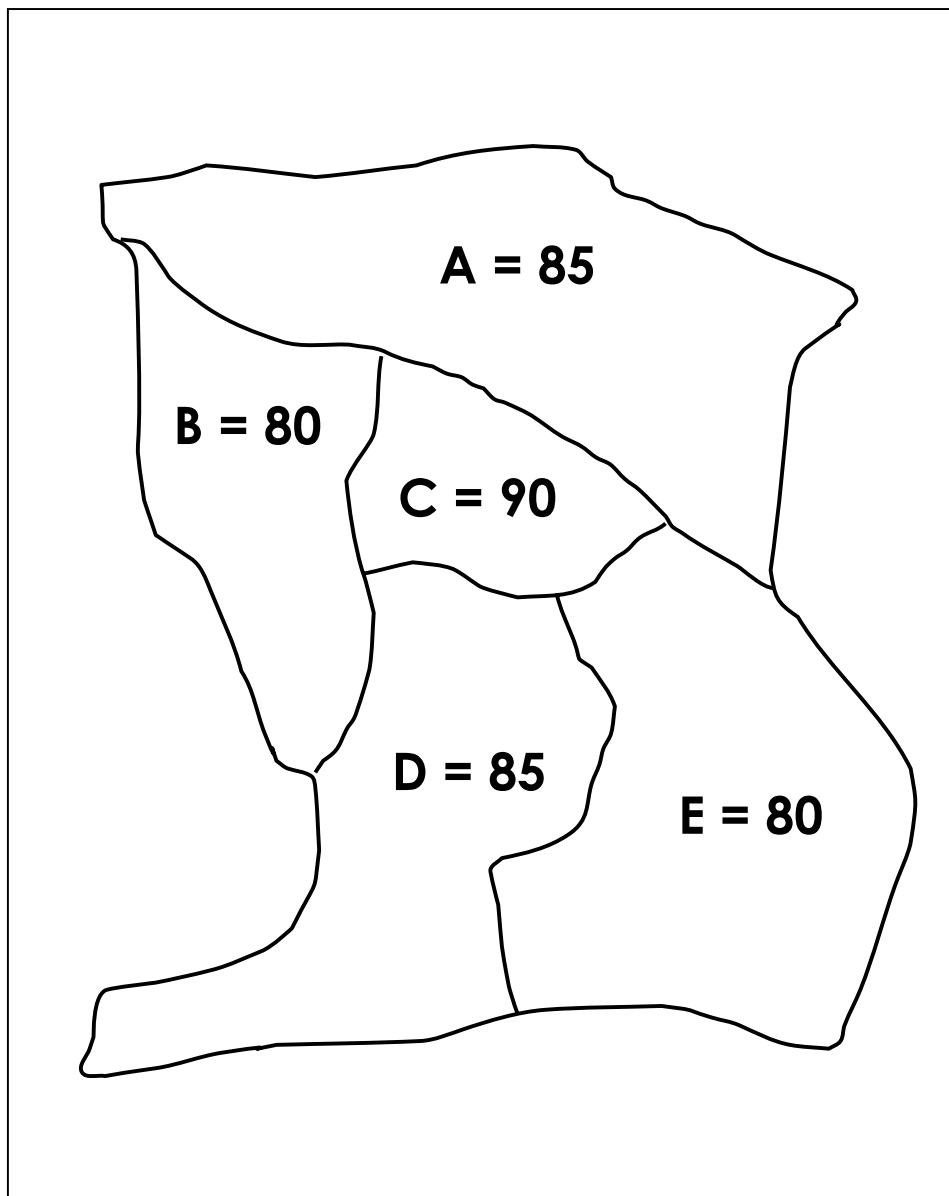
Indicateur : Pourcentage des femmes (15-49) qui connaissent deux moyens ou plus de prévenir la transmission du VIH.



PROGRAMME ONG : Scénario Deux (2)

Zones de Supervision : A - E

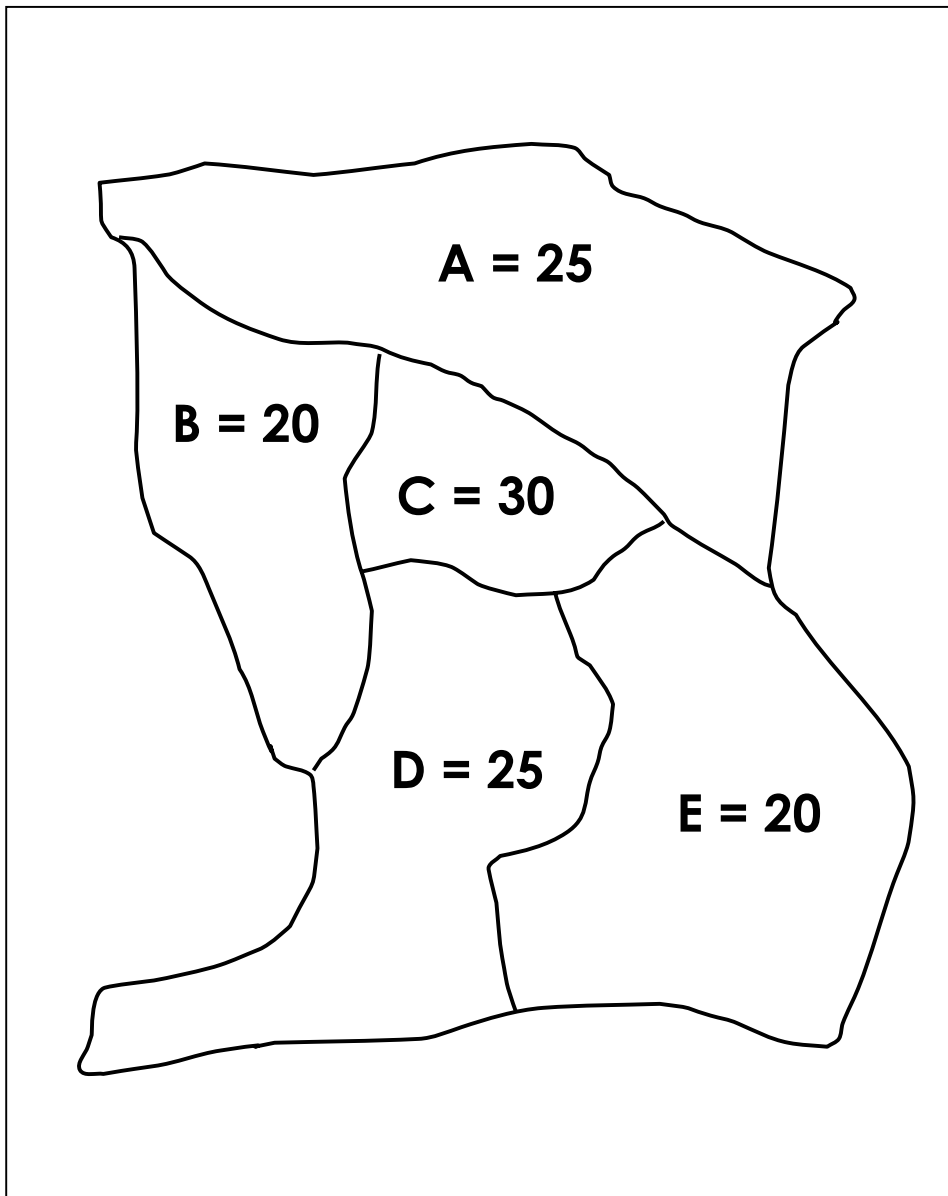
Indicateur : Pourcentage des femmes (15-49) qui connaissent deux moyens ou plus de prévenir la transmission du VIH.



PROGRAMME ONG : Scénario Trois (3)

Zones de Supervision : A - E

Indicateur : Pourcentage des femmes (15-49) qui connaissent deux moyens ou plus de prévenir la transmission du VIH.



Utiliser les données de l'enquête

Indicateur : Pourcentage des femmes (15-49) qui connaissent deux moyens ou plus de prévenir la transmission du VIH.

Scénarios possibles			
Zone de Supervision	Scénario Un (1) Couverture réelle (%)	Scénario Deux (2) Couverture réelle (%)	Scénario Trois (3) Couverture réelle (%)
A	30	85	25
B	40	80	20
C	80	90	30
D	75	85	25
E	20	80	20

Analyse :

Regardez seulement les chiffres de la couverture réelle pour le scénario qui vous a été assigné (1, 2 ou 3) :

1. Discutez pendant quelques minutes des différences de couverture entre les 5 Zones de Supervision pour *votre scénario* :
 - Quelle est la différence de couverture entre les 5 Zones de Supervision ?
 - Comment est-ce différent ? Très différent ? Peu différent ?
2. Est-ce que la couverture pour le secteur du programme entier paraît ÉLEVÉE, FAIBLE, ou MIXTE ?
3. Quelles peuvent être les raisons possibles pour lesquelles, dans votre scénario, le secteur du programme a cette couverture ?
4. Que pourriez-vous proposer de faire à propos du VIH/SIDA dans le secteur du programme ?

Utilisations des enquêtes

Identifier les connaissances et les pratiques de la santé qui ont :

1. Des différences élevées de couverture entre les Zones de Supervision (ZS).

- Identifier les ZS à faible couverture afin de pouvoir :
 - Apprendre les causes d'une couverture faible.
 - Concentrer nos efforts et nos ressources sur ces ZS.
 - Améliorer la couverture du secteur entier du programme de l'ONG en améliorant la couverture dans ces ZS.
- Identifier les ZS à couverture élevée afin de pouvoir :
 - Étudier et apprendre ce qui fonctionne bien.
 - Identifier les éléments qui peuvent être appliqués aux autres ZS.

2. Une faible différence de couverture entre les ZS.

- Si la couverture est généralement élevée, déplacer les ressources pour améliorer les autres connaissances et les pratiques de la santé.
- Si la couverture est généralement faible :
 - Connaître les causes d'une faible couverture.
 - Identifier/étudier les autres secteurs du programme de l'ONG pour découvrir ce qui fonctionne bien.
 - Identifier les éléments qui peuvent être appliqués à votre propre secteur du programme.

Pourquoi un échantillonnage aléatoire ?

L'échantillonnage vous permet d'utiliser « *quelques* » pour décrire la « *totalité* » et ceci permet de :

➤ Gagner du temps

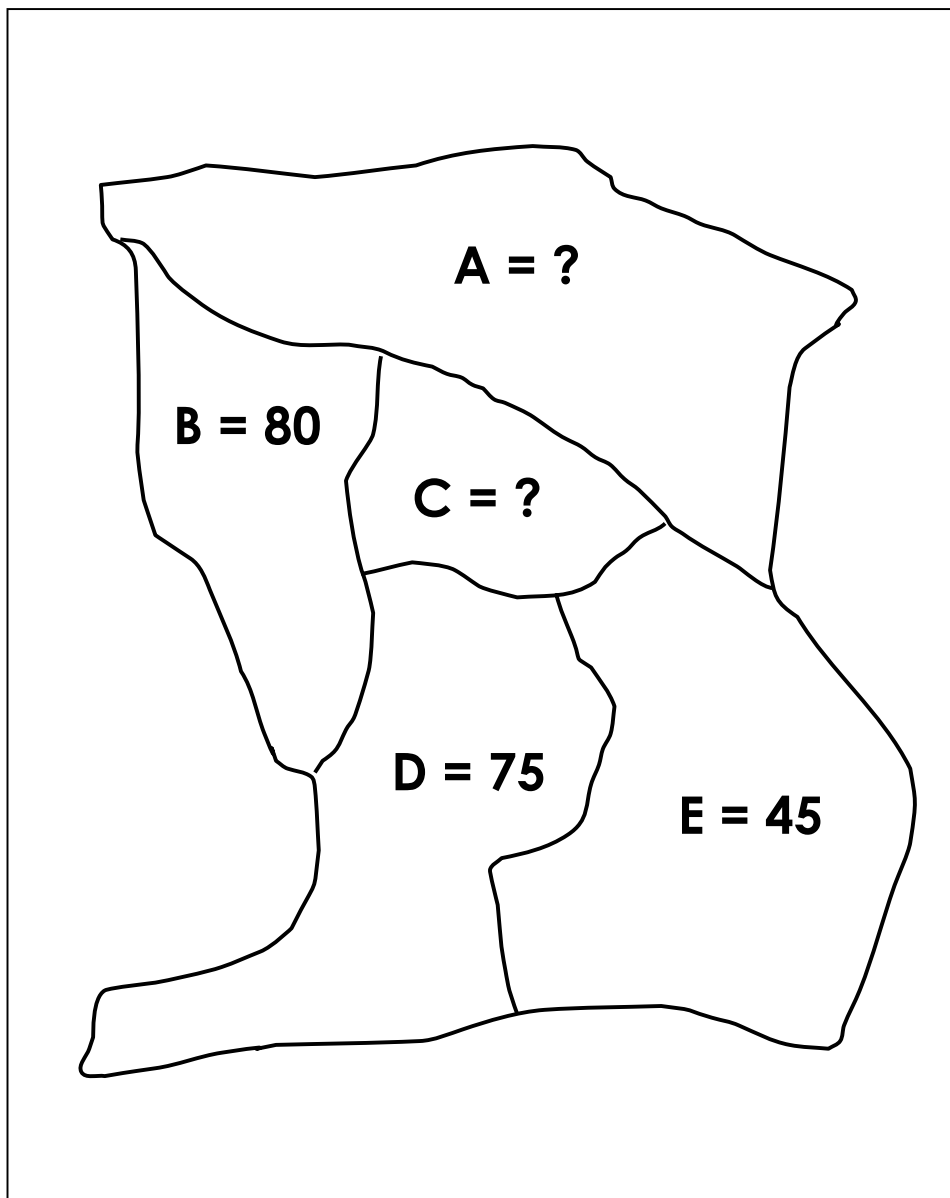
et

➤ Économiser de l'argent

PROGRAMME ONG : Scénario Quatre (4)

Zones de Supervision : A - E

Indicateur : Pourcentage des femmes (15-49) qui connaissent deux moyens ou plus de prévenir la transmission du VIH.



Résultats de l'échantillonnage LQAS

Indicateur : Pourcentage des femmes (15-49) qui connaissent deux moyens ou plus de prévenir la transmission du VIH.

Échantillon	Zones de Supervision : Secteur du programme ONG	
	A	C
	Nombre correct (billes vertes)	Nombre correct (billes vertes)
1		
2		
3		
4		
5		



Vérifier la « couverture » dans le sac pour la ZS A →
$$\frac{\text{Total des billes vertes dans le sac}}{\text{Total des billes vertes et rouges dans le sac}} = \frac{\boxed{}}{\boxed{}} = \boxed{}\%$$

Vérifier la « couverture » dans le sac pour la ZS C →
$$\frac{\text{Total des billes vertes dans le sac}}{\text{Total des billes vertes et rouges dans le sac}} = \frac{\boxed{}}{\boxed{}} = \boxed{}\%$$

Tableau LQAS : Règle de Décision pour une taille d'échantillons de 12 à 30 et une cible/moyenne de couverture de 10% à 95%

Taille échantillon*	Couverture moyenne (enquêtes de base)/Cible de couverture annuelle (suivi et évaluation)																	
	10%	15%	20%	25%	30%	35%	40%	45%	50%	55%	60%	65%	70%	75%	80%	85%	90%	95%
12	S.O.	S.O.	1	1	2	2	3	4	5	5	6	7	7	8	8	9	10	11
13	S.O.	S.O.	1	1	2	3	3	4	5	6	6	7	8	8	9	10	11	11
14	S.O.	S.O.	1	1	2	3	4	4	5	6	7	8	8	9	10	11	11	12
15	S.O.	S.O.	1	2	2	3	4	5	6	6	7	8	9	10	10	11	12	13
16	S.O.	S.O.	1	2	2	3	4	5	6	7	8	9	9	10	11	12	13	14
17	S.O.	S.O.	1	2	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
18	S.O.	S.O.	1	2	2	3	5	6	7	8	9	10	11	11	12	13	14	16
19	S.O.	S.O.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
20	S.O.	S.O.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	11	12	13	14	15	16	17
21	S.O.	S.O.	1	2	3	4	5	6	8	9	10	11	12	13	14	16	17	18
22	S.O.	S.O.	1	2	3	4	5	7	8	9	10	12	13	14	15	16	18	19
23	S.O.	S.O.	1	2	3	4	6	7	8	10	11	12	13	14	16	17	18	20
24	S.O.	S.O.	1	2	3	4	6	7	9	10	11	13	14	15	16	18	19	21
25	S.O.	1	2	2	4	5	6	8	9	10	12	13	14	16	17	18	20	21
26	S.O.	1	2	3	4	5	6	8	9	11	12	14	15	16	18	19	21	22
27	S.O.	1	2	3	4	5	7	8	10	11	13	14	15	17	18	20	21	23
28	S.O.	1	2	3	4	5	7	8	10	12	13	15	16	18	19	21	22	24
29	S.O.	1	2	3	4	5	7	9	10	12	13	15	17	18	20	21	23	25
30	S.O.	1	2	3	4	5	7	9	11	12	14	16	17	19	20	22	24	26

S.O. : *Sans Objet*, signifie que LQAS ne peut pas être utilisé dans cette évaluation car la couverture est soit trop faible soit trop élevée pour évaluer une ZS. Ce tableau présume que le seuil le plus bas est de 30 points de pourcentage au dessus du seuil le plus élevé.

-  : les cellules gris clair indiquent des erreurs *alpha* ou *bêta* supérieures ou égales à 10%.
-  : les cellules gris foncé indiquent des erreurs *alpha* ou *bêta* supérieures à 15%.

Ce qu'un échantillon aléatoire de 19 peut nous dire

- **Adéquat pour décider quelles sont les Zones de Supervision à haute performance d'après lesquelles on peut apprendre**
- **Adéquat pour décider quelles sont les Zones de Supervision à faible performance**
- **Adéquat pour différencier les connaissances/pratiques qui ont une couverture élevée par rapport à celles qui ont une faible couverture**
- **Adéquat pour définir les priorités parmi les Zones de Supervision qui ont de grandes différences de couverture**
- **Adéquat pour définir les priorités parmi les connaissances/pratiques dans une ZS**

(Si une intervention était faible et si l'autre était élevée, nous nous concentrerions sur l'intervention de faible couverture.)

Ce qu'un échantillon aléatoire de 19 ne peut pas nous dire

- **Inadéquat pour calculer la couverture exacte dans une ZS (mais peut être utilisé pour calculer la couverture pour un programme entier)**
- **Inadéquat pour définir les priorités parmi les Zones de Supervision qui ont peu de différence de couverture entre elles**

Pourquoi utiliser un échantillon aléatoire de 19 ?

- **Un échantillon de 19 offre un niveau acceptable d'erreur pour prendre des décisions administratives ; il identifie correctement, au moins 92% du temps, les ZS qui ont atteint leur couverture cible.**

- **Les échantillons supérieurs à 19 représentent la même précision de statistique que 19. Ils n'aboutissent pas à une meilleure information et ils coûtent plus cher.**

Cinq Zones de Supervision & un indicateur

ZONE DE SUPERVISION : A, B, C, D ou E			
Indicateur : Femmes qui connaissent deux moyens ou plus de prévenir la transmission du VIH.	Nombre correct	Couverture estimée = 65,3%	Égal ou supérieur à la moyenne ? Oui ou non
Zone de Supervision A	12		Oui
Zone de Supervision B	9		Non
Zone de Supervision C	16	Règle de Décision = 11	Oui
Zone de Supervision D	11		Oui
Zone de Supervision E	14		Oui

- Additionnez les nombres corrects pour toutes les ZS :

$$12 + 9 + 16 + 11 + 14 = \mathbf{62}$$

Additionnez tous les échantillons : $19 + 19 + 19 + 19 + 19 = \mathbf{95}$

Couverture estimée = Couverture moyenne = $62/95 = \mathbf{65,3\%} = \mathbf{70\%}$

(Arrondir au prochain chiffre se terminant par 0 ou 5 pour trouver la Règle de Décision)
- Utiliser le tableau pour trouver la Règle de Décision.
- La couverture des Zones de Supervision est-elle généralement égale ou inférieure à la moyenne ? Oui ou non ?
- Pouvez-vous identifier les Zones de Supervision qui sont vos priorités ?
- Si oui, lesquels sont-elles ? Sinon, pourquoi ne pouvez-vous pas les identifier ?

Concepts LQAS pour les enquêtes de base

- La « **couverture moyenne** » pour une question/un indicateur est le nombre de personnes de l'échantillon qui ont répondu correctement à une question divisé par le nombre total de personnes ayant répondu à cette question.

- La « **Règle de Décision** » vous indique si une Zone de Supervision individuelle atteint la couverture moyenne ou est inférieure à celle-ci.

Cinq Zones de Supervision & un indicateur : Feuille de travail du participant – Pour les enquêtes de base

Indicateur : Femmes qui ont utilisé un préservatif à chaque rapport sexuel	Nombre correct	Couverture estimée = <input type="text"/>	Égal ou supérieur à la moyenne ? Oui ou non
Zone de Supervision A	7	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Zone de Supervision B	3		<input type="text"/>
Zone de Supervision C	2	Règle de Décision (En utilisant le tableau LQAS) = <input type="text"/>	<input type="text"/>
Zone de Supervision D	13		<input type="text"/>
Zone de Supervision E	14		<input type="text"/>

Questions :

1. Pour les enquêtes de base, additionnez les nombres corrects pour toutes les ZS :

$$7 + 3 + 2 + 13 + 14 = 39$$

Additionnez tous les échantillons : $19 + 19 + 19 + 19 + 19 =$ _____

Couverture moyenne = _____ / _____ = _____ %

2. Quelle est la Règle de Décision ?
3. La couverture des Zones de Supervision est-elle généralement égale ou supérieure à la moyenne ? Oui ou non ?
4. Pouvez-vous identifier les Zones de Supervision qui sont vos priorités ?
5. Si oui, quelles sont-elles ? Sinon, pourquoi ne pouvez-vous pas les identifier ?

Zone de Supervision A & cinq indicateurs

Indicateurs		Nombre correct	Couverture estimée	Règle de Décision	Égal ou supérieur à la moyenne ? Oui ou non
1	Femmes qui ont utilisé un préservatif à chaque rapport sexuel	7	45%	6	
2	Hommes qui ont utilisé un préservatif à chaque rapport sexuel	4	20%		
3	Femmes qui savent comment le VIH se transmet	4	45%		
4	Hommes qui savent comment le VIH se transmet	13	65%		
5	Femmes qui savent où faire un test de dépistage du VIH	6	30%		

Questions :

1. Pouvez-vous identifier les indicateurs qui sont vos priorités ?
2. Si oui, lesquels sont-ils ? Sinon, pourquoi ne pouvez-vous pas les identifier ?

Comparaison des Zones de Supervision A, B, C, D & E (pour l'enquête de base)

Indicateurs		Zone de Supervision				
		A	B	C	D	E
1	Femmes qui ont utilisé un préservatif à chaque rapport sexuel				O	O
2	Hommes qui ont utilisé un préservatif à chaque rapport sexuel	O	O	O	N	O
3	Femmes qui savent comment le VIH se transmet	N	N	O	N	O
4	Hommes qui savent comment le VIH se transmet	O	O	N	N	O
5	Femmes qui savent où faire un test de dépistage du VIH	O	O	O	N	O

Questions:

1. Quelle(s) Zone(s) de Supervision semble(nt) fonctionner le mieux pour les cinq indicateurs : A, B, C, D, ou E? ____
2. Quelle(s) ZS semble(nt) avoir besoin du plus grand soutien pour leur programme entier : A, B, C, D, ou E? ____
3. Quel(s) indicateur(s) a(ont) besoin d'une amélioration dans la plupart de la zone de collecte ? ____
4. Quel(s) indicateur(s) a(ont) besoin d'une amélioration dans seulement quelques ZS ? ____
5. Pour les indicateurs les plus faibles :
 - Quelle(s) ZS a(ont) besoin d'une attention particulière ? ____
 - Quelle(s) ZS visiteriez-vous pour apprendre des manières possibles d'améliorer ces indicateurs les plus faibles ? ____

MODULE DEUX

Où devrais-je mener mon enquête ?

Séance 1 : Identifier les lieux de l'interview

Identifier les lieux de l'interview

Étape 1. Faire une liste des communautés et de la population totale.

Étape 2. Calculer la population cumulative.

Étape 3. Calculer l'intervalle de l'échantillonnage.

Étape 4. Choisir un nombre aléatoire.

Étape 5. Commencer par le nombre aléatoire et utiliser l'intervalle de l'échantillonnage pour identifier les communautés pour les 19 ensembles d'interviews.

Faire une liste des communautés et de la population totale pour une Zone de Supervision

Nom de la communauté	Population totale
Pagai	548
Santai	730
Serina	686
Mulrose	280
Fanta	1256
Bagia	684
Rostam	919
Mt. Sil	1374
Livton	1136
Farry	544
Tunis	193
Pulau	375
Sasarota	333
Pingra	3504
Kanata	336
Sirvish	2115
Balding	258
Rescuut	678
Krista	207
Manalopa	1162
Garafa	408
Spiltar	455
Masraf	978
Abrama	335
Junagadh	541
Singri	725
Kalarata	355
Ichimota	498
Chaplar	347
Sr. Kitt	186
Nevis	1346
TOTAL	23489

Calculer la population cumulative

Nom de la communauté	Population totale	Population cumulative
Pagai	548	548
Santai	730	
Serina	686	
Mulrose	280	
Fanta	1256	3500
Bagia	684	4184
Rostam	919	5103
Mt. Sil	1374	6477
Livton	1136	7610
Farry	544	8154
Tunis	193	8347
Pulau	375	8722
Sasarota	333	9055
Pingra	3504	12559
Kanata	336	12895
Sirvish	2115	15010
Balding	258	15268
Rescuut	678	15946
Krista	207	16153
Manalopa	1162	17315
Garafa	408	17723
Spiltar	455	18178
Masraf	978	
Abrama	335	
Junagadh	541	
Singri	725	
Kalarata	355	
Ichimota	498	
Chaplar	347	
Sr. Kitt	186	
Nevis	1346	
TOTAL	23489	

Calculer l'intervalle de l'échantillonnage

Nom de la communauté	Population totale	Population cumulative
Pagai	548	548
Santai	730	1278
Serina	686	1964
Mulrose	280	2244
Fanta	1256	3500
Bagia	684	4184
Rostam	919	5103
Mt. Sil	1374	6477
Livton	1136	7610
Farry	544	8154
Tunis	193	8347
Pulau	375	8722
Sasarota	333	9055
Pingra	3504	12559
Kanata	336	12895
Sirvish	2115	15010
Balding	258	15268
Rescuut	678	15946
Krista	207	16153
Manalopa	1162	17315
Garafa	408	17723
Spiltar	455	18178
Masraf	978	19156
Abrama	335	19491
Junagadh	541	20032
Singri	725	20757
Kalarata	355	21112
Ichimota	498	21610
Chaplar	347	21957
Sr. Kitt	186	22143
Nevis	1346	23489
TOTAL	23489	--

Intervalle de l'échantillonnage = Population cumulative totale/19 = ?

Table des nombres aléatoires

87172	43062	39719	10020	32722	86545	86985	04962	54546	23138	62135	55870	97083	67875
28900	50851	30543	89185	16747	95104	49852	26467	58869	79053	06894	23975	34902	23587
86248	71156	55044	13045	33161	95604	57876	23367	10768	78193	60477	70307	06498	48793
10531	51391	41884	69759	32741	70072	01902	96656	90584	59263	49995	27235	40055	20917
02481	90230	81978	39127	93335	74259	25856	52838	49847	69042	85964	78159	40374	49658
23988	13019	78830	17069	58267	69796	94329	34050	25622	55349	10403	93790	77631	74261
37137	47689	82466	24243	10756	54009	44053	74870	28352	66389	38729	80349	50509	56465
38230	82039	34158	90149	82948	60686	27962	39306	53826	47852	76144	38812	76939	03119
98745	08288	19108	84791	58470	59415	45456	44839	86274	25091	42809	56707	47169	95273
44653	58412	91751	14954	87949	81399	51105	29718	82780	11262	23712	99782	42829	26308
88386	66621	16648	19217	52375	05417	26136	05952	71958	25744	52021	20225	01377	47012
50660	58138	01695	69351	25445	20797	74079	60851	47634	36633	93999	96345	58484	12506
36732	74234	84240	46924	62744	39238	78397	60869	26426	55588	56963	59506	17293	45096
34187	78277	83678	34754	46616	45250	25291	04999	19717	60324	66915	03473	98329	82447
26095	98131	79362	39530	53870	87445	26277	90551	28604	39865	40686	05435	74511	69866
00067	74289	20706	74076	28206	36960	09231	82988	57062	35331	08212	68111	52199	05065
42104	26434	30953	15259	76676	63339	75664	23993	63538	34968	47655	44553	61982	13296
82580	46580	87292	23226	21865	60338	04115	33807	38395	98484	40387	69877	24910	13317
89266	14764	17681	68663	66030	12931	17372	35601	63805	55739	42705	30549	31697	33478
47100	92329	89435	69974	40783	52649	93444	41317	02749	19052	34647	92814	88046	34020
59566	26527	44706	85670	96223	36275	82013	82673	60955	62617	90214	24589	59715	57612
10946	24676	66513	56743	96911	89042	08263	70753	89045	39189	04306	06090	94515	17772
34013	69250	27977	84597	55192	65088	55739	35953	18533	39339	78037	32827	68269	69218
21606	11751	30073	71431	53569	27865	90215	34772	21779	11734	64313	49764	30816	56852
56620	92612	77157	90231	90144	29781	01683	52503	60080	73703	70080	80686	47379	33279
49238	90475	84356	87159	21222	40106	02671	52684	38514	68434	16407	58164	13341	48142
50738	21999	73539	51802	78179	27872	57937	29696	67783	29373	96563	74619	77099	17190
58761	21571	71692	19723	25088	10483	71430	47068	78378	80237	32113	09381	62931	29243
55335	71937	22025	33538	04648	74232	57839	62431	61835	04784	06732	34202	93497	72070
26515	31143	83795	78445	32869	31489	81587	90354	97672	70106	35008	37899	36246	97805
32625	36806	00082	26902	26250	28919	38054	49027	22209	42696	46980	17065	61288	30208
20311	96089	20141	30362	04980	32703	04202	91080	28660	89691	84660	73433	70169	11273
10941	73003	87930	85620	06956	38719	88711	61454	64076	13316	02203	54437	54306	78229
56982	46636	34070	30803	39095	80387	08971	25067	07377	70704	13629	68474	99229	05535
14661	10670	15811	00454	81124	46977	89983	48836	48182	17054	06344	24267	16686	21401
52760	78118	23277	29760	00099	97325	54762	43117	73199	19621	24599	11030	64809	35088
48874	20831	02286	73635	93771	54264	49801	22653	01524	84621	91023	64028	29278	15987
44817	77408	48447	25934	22912	43086	68126	92970	91833	26418	72454	97636	94593	07880
17896	79375	70883	70135	21589	51181	71969	32951	35036	17219	27357	96517	55307	84470
27166	22347	92146	92189	16301	15747	72837	59174	75024	39459	54910	95335	95013	47068
13665	30490	63583	73098	19976	03001	94645	40476	43617	85698	66512	42759	20973	98759
58644	73840	08103	97926	57340	63077	08114	10031	35668	21740	33787	44756	20527	65367
72570	36278	06602	56406	85679	85529	08576	50874	59706	01019	29980	56742	05356	04810
92041	68829	02163	59918	83041	71241	90678	79835	86324	13075	29913	99831	25688	53648
71240	74119	53090	23693	14007	90107	68804	54927	68964	26535	28184	21630	12362	67990

Identifier le lieu de chacune des 19 interviews dans une Zone de Supervision : Feuille de travail

Nombre aléatoire = 622

Intervalle de l'Échantillonnage = 1236,26

N° LQAS	Calcul	Lieu de l'interview
1.	Nombre aléatoire (NA) = Lieu numéro 1	622
2.	NA + Intervalle de l'Échantillonnage = Lieu numéro 2	622+1236,26= 1858,26
3.	Lieu de l'interview numéro 2 + Intervalle de l'Échantillonnage	1858,26+1236,26= 3094,52
4.	Lieu de l'interview numéro 3 + Intervalle de l'Échantillonnage	3094,52+1236,26= 4330,78
5.	Lieu de l'interview numéro 4 + Intervalle de l'Échantillonnage	
6.	Lieu de l'interview numéro 5 + Intervalle de l'Échantillonnage	
7.	Lieu de l'interview numéro 6 + Intervalle de l'Échantillonnage	
8.	Lieu de l'interview numéro 7 + Intervalle de l'Échantillonnage	
9.	Lieu de l'interview numéro 8 + Intervalle de l'Échantillonnage	
10.	Lieu de l'interview numéro 9 + Intervalle de l'Échantillonnage	
11.	Lieu de l'interview numéro 10 + Intervalle de l'Échantillonnage	
12.	Lieu de l'interview numéro 11 + Intervalle de l'Échantillonnage	
13.	Lieu de l'interview numéro 12 + Intervalle de l'Échantillonnage	
14.	Lieu de l'interview numéro 13 + Intervalle de l'Échantillonnage	
15.	Lieu de l'interview numéro 14 + Intervalle de l'Échantillonnage	
16.	Lieu de l'interview numéro 15 + Intervalle de l'Échantillonnage	
17.	Lieu de l'interview numéro 16 + Intervalle de l'Échantillonnage	
18.	Lieu de l'interview numéro 17 + Intervalle de l'Échantillonnage	
19.	Lieu de l'interview numéro 18 + Intervalle de l'Échantillonnage	

Guides des réponses pour la Rétroprojection N° 7

(N.B. : Ce guide des réponses ne doit pas faire partie du guide des participants.)

Cadre d'échantillonnage LQAS pour une ZS

Nom de la Communauté	Population totale	Population cumulative	Numéro du Lieu de l'interview	Nombre d'interviews
Pagai	548	548		
Santai	730	1278	622,00	1
Serina	686	1964	1858,26	1
Mulrose	280	2244		
Fanta	1256	3500	3094,52	1
Bagia	684	4184		
Rostam	919	5103	4330,78	1
Mt. Sil	1374	6477	5567,04	1
Livton	1136	7610	6803,30	1
Farry	544	8154	8039,56	1
Tunis	193	8347		
Pulau	375	8722		
Sasarota	333	9055		
Pingra	3504	12559	9275,82; 10512,08; 11748,34	3
Kanata	336	12895		
Sirvish	2115	15010	12984,6; 14220,86	2
Balding	258	15268		
Rescuut	678	15946	15457,12	1
Krista	207	16153		
Manalopa	1162	17315	16693,38	1
Garafa	408	17723		
Spiltar	455	18178	17929,64	1
Masraf	978	19156		
Abrama	335	19491	19165,90	1
Junagadh	541	20032		
Singri	725	20757	20402,16	1
Kalarata	355	21112		
Ichimota	498	21610		
Chaplar	347	21957	21638,42	1
Sr. Kitt	186	22143		
Nevis	1346	23489	22874,68	1
TOTAL	23489			19

MODULE TROIS

Qui devrais-je interviewer ?

Séance 1 : Sélectionner les ménages

Séance 2 : Sélectionner les personnes interviewées

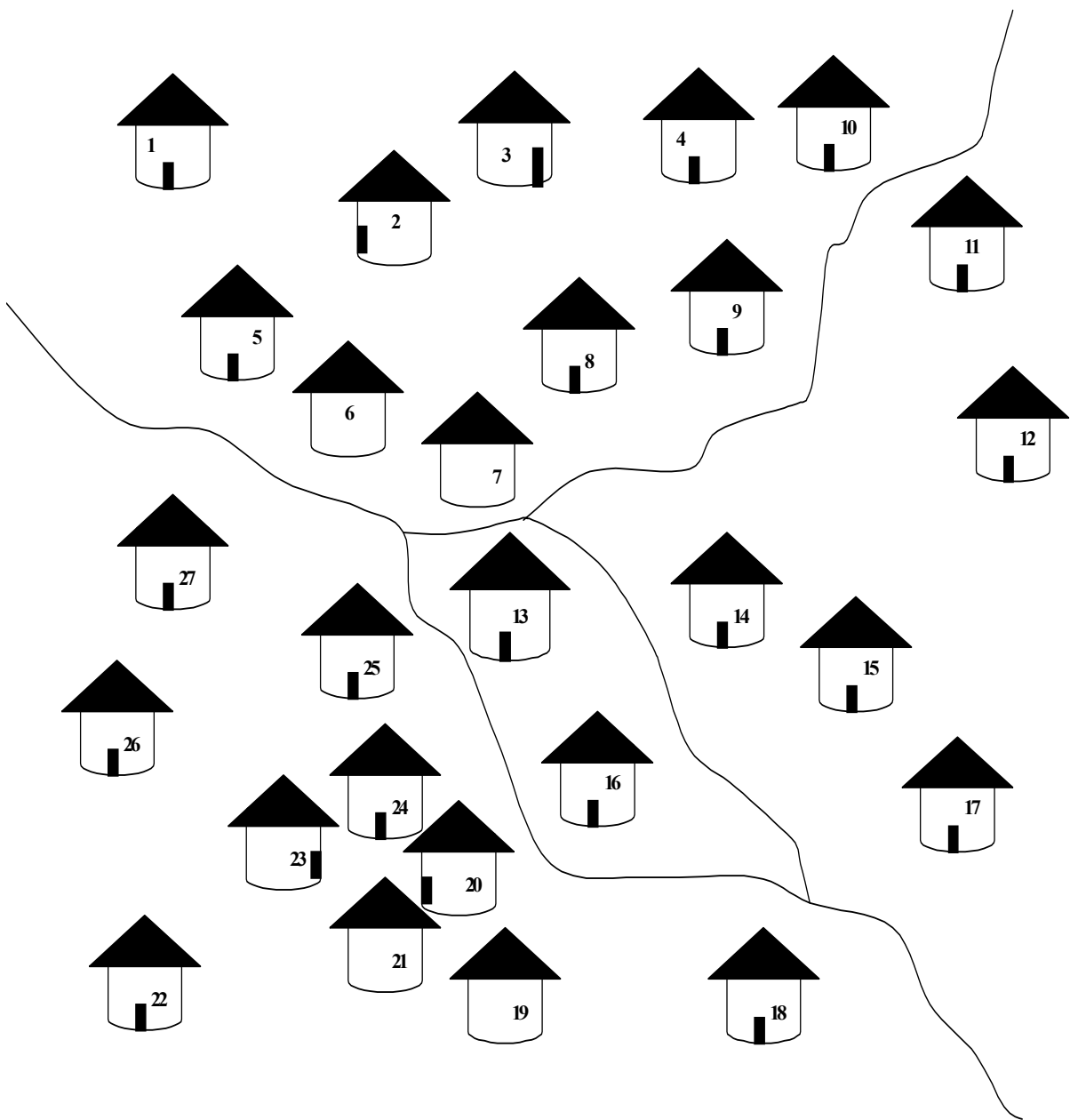
Séance 3 : Pratiquer sur le terrain le numérotage et la sélection des ménages

Comment attribuer un numéro aux ménages

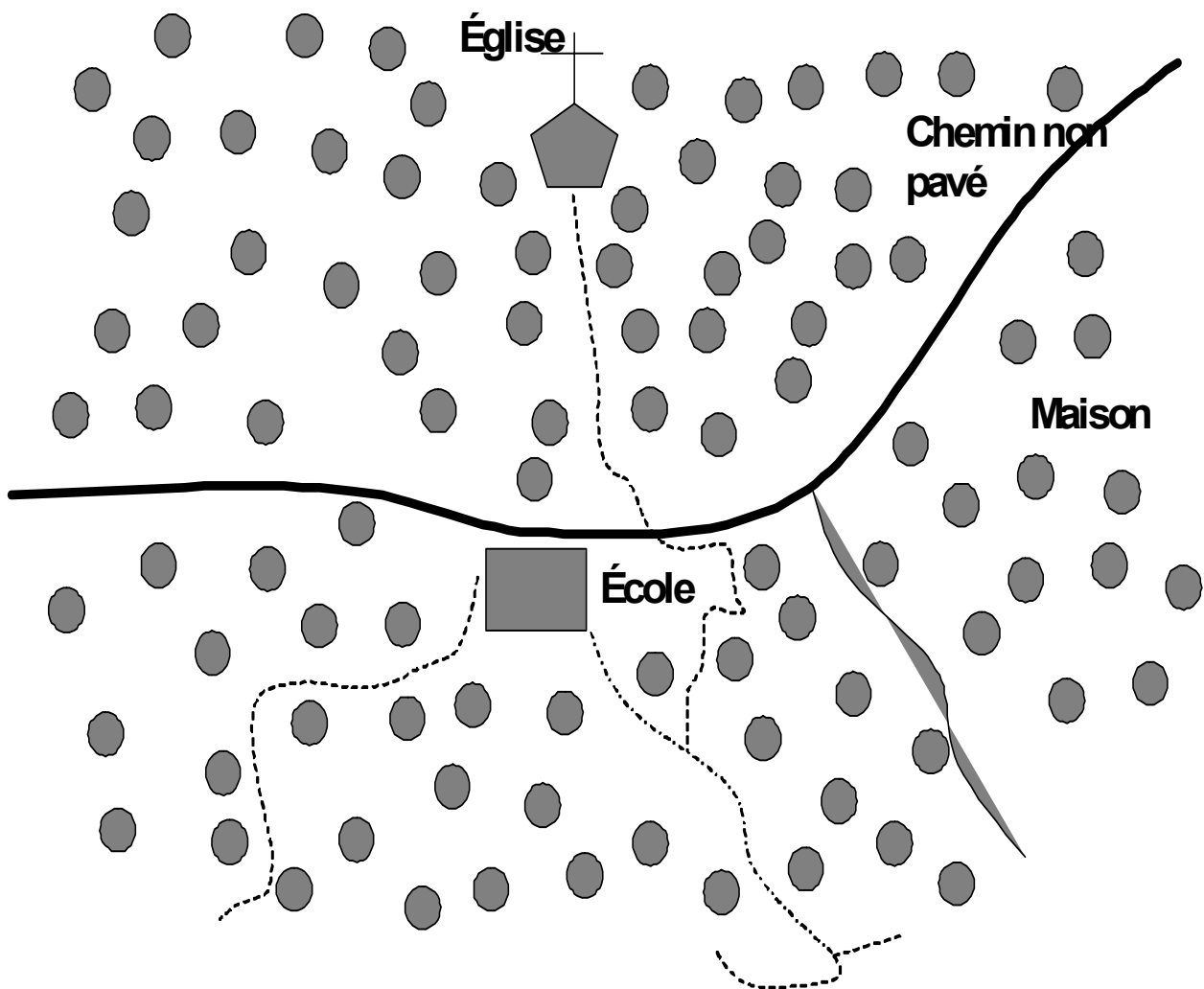
SI :	ALORS :
Une liste complète des ménages* est disponible (liste fiscale, recensement, plan)	Attribuez un numéro à chaque maisonLe travail est terminé !
La communauté regroupe « environ » 30 ménages ou moins	Faites une liste des ménages ou un plan situant chaque ménage (utilisez l'aide d'une personne clé de la communauté)... Puis attribuez un numéro à chaque maison ... (... D'une autre manière, vous pouvez utiliser la technique de « faire tourner la bouteille » ...) ... Le travail est terminé !
La communauté regroupe plus de 30 ménages « environ »	Divisez la communauté en 2 à 5 sous-sections regroupant chacune environ le même nombre de ménages. ...Sélectionnez une section au hasardSi la section a plus de maisons que vous ne pouvez en compter, divisez-la à nouveau en 2 à 5 sous-sections et sélectionnez-en une au hasard. Continuez cela jusqu'à ce que vous obteniez pour résultat quelques maisons. ...Faites une liste des ménages ou un plan situant chaque ménage (utilisez un assistant ou l'aide d'une personne clé de votre communauté). Puis attribuez un numéro à chaque maison. (...D'une autre manière, vous pouvez utiliser la technique de « faire tourner la bouteille » ...) ... Le travail est terminé !

*Ménage = Groupe de personnes partageant la même cuisine ou le même foyer ; ou un groupe de personnes qui partagent le même repas.

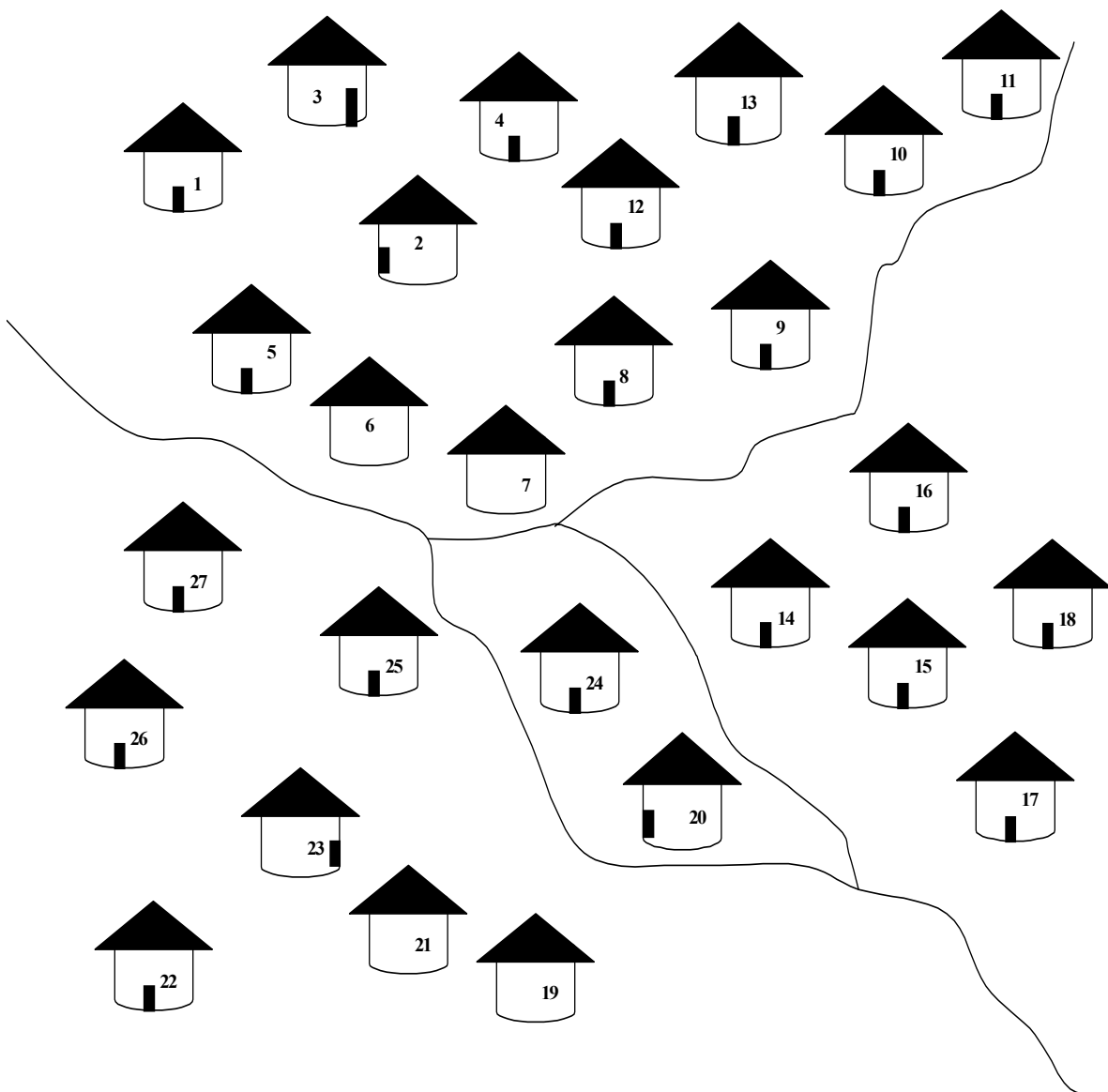
Situation 2 : La liste des ménages n'est pas disponible - il y a « environ » 30 ménages



Situation 3 : La liste des ménages n'est pas disponible - Il y a plus de 30 ménages



Un groupe de 27 ménages est numéroté pour la sélection aléatoire d'un ménage



Règles pour identifier les personnes interviewées

Si le type de personne interviewée que vous recherchez :	Alors :
Fait partie du ménage* que vous avez sélectionné	<u>Interviewez</u> cette personne <u>si</u> elle y consent.
<u>Ne vit pas</u> dans ce ménage que vous avez sélectionné	Rendez-vous au ménage suivant le plus proche <u>de la porte d'entrée</u> du ménage où vous vous trouvez et examinez ce ménage « suivant le plus proche »... <u>Continuez</u> ce procédé <u>jusqu'à ce que</u> vous ayez trouvé le type de personne interviewée que vous recherchez.
Vit dans ce ménage MAIS est absent et éloigné (distance <u>de plus de</u> 30 minutes)	(Conseil : Si 2 ménages sont à une distance égale, choisissez alors celui dont la porte d'entrée se trouve la plus près. Sinon, « tirez à pile ou face » avec une pièce de monnaie.)
Vit dans ce ménage, est absent MAIS est proche (<u>moins de</u> 30 minutes)	Allez <u>trouver</u> la personne avec l'aide d'un guide de la communauté... SI vous <u>ne pouvez pas</u> trouver la personne en une demi-heure... ALLEZ au ménage suivant le plus proche <u>de la porte d'entrée</u> du ménage où vous n'avez pas pu trouver la personne recherchée.

* Ménage = Groupe de personnes partageant la même cuisine ou le même foyer ; ou un groupe de personnes qui partagent le même repas.

24 scénarios de composition des ménages

◆ Ménage N°1

- Une mère âgée de 35 ans avec deux enfants de 6 mois et de 23 mois
- La soeur de cette femme est âgée de 23 ans
- Une grand-mère âgée de 50 ans

◆ Ménage N°2

- Une mère âgée de 18 ans, enceinte, avec un enfant de 24 mois
- Un père âgé de 26 ans

◆ Ménage N°3

- Une maison abandonnée – les propriétaires sont absents

◆ Ménage N°4

- Une jeune fille âgée de 12 ans
- Un bébé âgé de 3 mois
- La mère du bébé de 3 mois est au marché et est la soeur de la jeune fille de 12 ans
- Un bébé de 6 mois
- La mère d'un bébé de 6 mois est décédée et est aussi la soeur de la jeune fille de 12 ans
- Le père est dans un champ voisin

◆ Ménage N°5

- Un homme âgé de 65 ans
- La femme de cet homme est âgée de 60 ans
- La mère d'un bébé de 15 mois est dans un champ voisin ; il se pourrait qu'elle soit enceinte mais elle ne sait pas
- Un bébé âgé de 15 mois
- Le père est en ville

◆ **Ménage N°6**

- Un père âgé de 45 ans
- Une épouse âgée de 48 ans
- Une fille enceinte âgée de 24 ans
- Deux enfants âgés de 2 et 3 ans

◆ **Ménage N°7**

- La mère de l'enfant de 9 ans n'est pas à la maison – l'enfant ne sait pas quand la mère rentrera
- Un enfant âgé de 9 ans
- Un bébé âgé de 8 mois

◆ **Ménage N°8**

- La mère et le père ne sont pas à la maison
- Une jeune fille âgée de 15 ans et un jeune homme de 16 ans sont à la maison

◆ **Ménage N°9**

- Un fils âgé de 18 ans
- La mère de ce jeune homme est âgée de 40 ans
- Le père de ce jeune homme est âgé de 70 ans
- Le bébé de 18 mois de la soeur de la mère qui est en ville

◆ **Ménage N°10**

- Une femme âgée de 20 ans avec un bébé de 6 mois
- La soeur de cette femme est âgée de 25 ans et a un enfant de 3 ans
- La troisième soeur est âgée de 30 ans et a un bébé de 12 mois
- Deux maris, l'un est âgé de 25 ans et l'autre a 32 ans – les deux hommes sont en train de jouer aux cartes au marché

◆ **Ménage N°11**

- Une soeur âgée de 10 ans
- Une tante âgée de 30 ans qui est enceinte
- Une femme âgée de 75 ans qui est la mère de la tante enceinte
- Un grand-père âgé de 80 ans
- La mère et ses enfants sont en ville

◆ **Ménage N°12**

- Une mère âgée de 35 ans - enceinte
- Le bébé de la mère enceinte a 13 mois
- Une voisine âgée de 35 ans
- Le bébé de la voisine qui a 10 mois

◆ **Ménage N°13**

- Une jeune fille âgée de 10 ans
- La soeur de cette jeune fille est âgée de 35 ans et elle est chez une voisine
- Le bébé de 10 mois est avec sa mère chez une voisine

◆ **Ménage N°14**

- Deux jumelles âgées de 8 mois
- La mère des jumelles est âgée de 27 ans
- Le frère de la mère est âgé de 40 ans
- L'épouse du frère (belle-soeur de la mère) est âgée de 32 ans

◆ **Ménage N°15**

- Une nouvelle épouse âgée de 14 ans avec un bébé de 2 mois
- L'époux de cette jeune fille est âgé de 19 ans
- La belle-mère de cette jeune fille est âgée de 47 ans
- Le frère du mari est âgé de 26 ans et leur rend visite

◆ **Ménage N°16**

- Une femme réfugiée d'un pays voisin avec un enfant de 3 ans
- Sa soeur a émigré il y a 12 ans quand elle avait 39 ans
- Le père de la soeur est âgé de 47 ans

◆ **Ménage N°17**

- Une maison d'hôtes où vit la propriétaire qui est âgée de 42 ans
- Client : Un entrepreneur âgé de 42 ans
- Cliente : Une mère âgée de 43 ans avec des adolescents
- Client : Un chauffeur de camion âgé de 30 ans

◆ **Ménage N°18**

- Un prêtre âgé de 38 ans. Il vit sur les lieux de l'église et n'a pas de maison séparée
- Une cuisinière âgée de 42 ans qui vit aussi sur les lieux de l'église

◆ **Ménage N°19**

- Trois sœurs, l'une avec un bébé de 6 semaines, l'autre avec un bébé de 8 mois et la troisième sans enfant.
- Le mari de la sœur qui a un bébé de 8 mois est âgé de 24 ans.

◆ **Ménage N°20**

- Une mère âgée de 18 ans, enceinte, avec un bébé de 4 mois
- Le père travaille sur le toit de la maison

◆ **Ménage N°21**

- Un jeune garçon âgé de 8 ans
- Son père âgé de 32 ans prend une douche
- Sa mère âgée de 24 ans prépare le dîner

◆ **Ménage N°22**

- Une mère âgée de 18 ans, enceinte, avec un bébé de 24 mois
- Un père âgé de 26 ans

◆ **Ménage N°23**

- Une maison abandonnée – les propriétaires sont absents

◆ **Ménage N°24**

- Un père âgé de 45 ans
- Une épouse enceinte âgée de 35 ans

Procédure pour la pratique sur le terrain

- 1. Rencontrez les leaders de la communauté.**
- 2. Révissez et/ou créez un plan de la communauté.**
- 3. Divisez la communauté en sections de 30 ménages ou moins.**
- 4. Attribuez à chaque section (chaque groupe de 30 ménages ou moins) un numéro.**
- 5. Sélectionnez une section en utilisant un nombre aléatoire.**
- 6. Suivez les étapes 3 à 5 à nouveau si la section sélectionnée est trop grande.**
- 7. Attribuez un numéro aux ménages de la section sélectionnée.**
- 8. Sélectionnez un ménage pour commencer en utilisant la table des nombres aléatoires.**
- 9. Identifiez au moins deux fois le ménage « suivant le plus proche ».**

MODULE QUATRE

Quelles questions dois-je poser et comment devrais-je les poser ?

Séance 1 : Revue des questionnaires de l'enquête
(aucune rétroprojection nécessaire pour cette section)

Séance 2 : Compétences en interviews

Séance 3 : Pratiquer une interview sur le terrain
(aucune rétroprojection nécessaire pour cette section)

Séance 4 : Planifier la collecte des données/l'enquête
(aucune rétroprojection nécessaire pour cette section)
(seulement une documentation sera comprise dans cette section)

Pourquoi est-il important d'interviewer ?

- **Des décisions programmatiques sûres dépendent de données sur lesquelles on peut compter,**

et

- **des données fiables dépendent du fait d'obtenir une bonne information auprès des personnes interviewées localement,**

et

- **l'obtention d'une bonne information auprès des personnes interviewées dépend de l'efficacité avec laquelle les interviews sont menées.**

Étiquette des interviews

- **Habillez-vous de manière appropriée.**
- **Présentez un document ou certificat officiel de l'organisation ou du projet si cela est nécessaire.**
- **Soyez ponctuel (si des rendez-vous ont été pris).**
- **N'entrez pas dans une maison à moins d'y être invité.**
- **Si vous restez dehors, ne demandez pas de chaise ; asseyez-vous sur les marches de l'entrée, de l'escalier, etc.**
- **Dites aux gens combien de temps prendra le questionnaire.**
- **N'acceptez pas de repas (à moins qu'il ne soit impoli de refuser).**
- **N'offrez pas de cadeaux aux personnes interviewées.**
- **Une fois terminé, remerciez les personnes interviewées.**

Techniques efficaces d'interview

1. Présentez-vous, votre organisation et le but de l'enquête (montrez le document ou le certificat si nécessaire).
2. Maintenez la confidentialité :
 - N'interviewez pas la personne en présence d'autres personnes (à moins qu'elle ne l'indique autrement).
 - Expliquez que toutes les réponses seront maintenues confidentielles.
3. Posez les questions exactement comme elles sont écrites ou contenant des changements mineurs qui ont été convenus pendant la formation.
4. Attendez la réponse ; soyez silencieux, puis posez ensuite des questions d'approfondissement.
5. Si la personne interrogée ne comprend pas ou que sa réponse n'est pas claire, posez la question à nouveau, en faisant le moins de changements possible à la question.
6. Ne suggérez pas la réponse que vous désirez—par le ton de votre voix, l'expression de votre visage ou de votre corps.
7. Ne posez pas de questions tendancieuses, de questions qui suggèrent la réponse correcte ou celle que vous désirez.
8. Essayez de ne pas réagir aux réponses d'une telle manière qui montre que vous l'approuvez ou la désapprouvez.
9. Si une réponse présente une contradiction avec une autre, essayez d'éclaircir la confusion.
10. Essayez de maintenir le même ton de conversation ; ne faites pas ressembler cette interview à une interrogation.
11. Sachez les mots locaux pour les sujets sensibles/délicats.
12. Utilisez des questions d'approfondissement neutres (par exemple : « et quoi d'autre ? »)

Listes de contrôle de l'enquête

1. LISTE DE CONTROLE AVANT L'ENQUÊTE

Avant que l'enquête commence, vérifiez que les tâches suivantes ont été remplies :

1. Passez en revue le cadre d'échantillonnage avant de concevoir le plan pour la collecte de données.
2. Comptez les questionnaires pour être sûr que vous en avez 19 pour le type de personnes interviewées et pour chaque Zone de Supervision.
3. Numérotez les questionnaires de 1 à 19 pour chaque Zone de Supervision.
4. Passez en revue chacun des 19 questionnaires pour vous assurer qu'ils ont un nombre correct de pages et qu'ils sont bien agrafés.
5. Veuillez vérifier qu'aucune page ne manque aux questionnaires et qu'ils sont bien agrafés.
6. Passez en revue la liste de contrôle du matériel suivante. Vérifiez que vous avez le matériel suivant (ou que vous avez décidé que vous n'en aurez pas besoin) :

Liste de contrôle du matériel

- 19 questionnaires pour les personnes interviewées + 2 copies supplémentaires
- Crayon
- Taille-crayon
- Gomme
- Porte-blocs
- Sacoche pour transporter les questionnaires et le matériel
- Tables des nombres aléatoires
- Règles pour sélectionner les personnes interviewées dans un ménage
- Anorak
- Plans de la communauté ou papier pour faire des plans
- Tout matériel spécifique au questionnaire : tests d'alphabétisation, sachets SRO, etc.

2. CHECKLIST POUR CEUX QUI COLLECTENT LES DONNÉES

Une fois que vous êtes sur le terrain, assurez-vous que les participants remplissent l'enquête de la manière suivante :

1. Si un recensement de la communauté est disponible, numérotez les ménages et sélectionnez au hasard un ménage pour commencer (puis continuez avec l'étape 6 ci-après).
2. Si aucun recensement de la communauté n'est disponible, mettez à jour les plans de la communauté, si nécessaire, avant de commencer à sélectionner le ou les premiers ménages, afin d'identifier toutes les maisons de la communauté. Si aucun plan n'est disponible, faites-en un, en vous assurant d'inclure tous les points de repère et en montrant le nombre relatif de maisons dans chaque section de la communauté.
3. Si la communauté est petite, c'est-à-dire moins de 30 maisons, numérotez toutes les maisons. Sélectionnez au hasard un ménage pour commencer.
4. Si la communauté est grande, c'est-à-dire plus de 30 maisons, divisez-la en plusieurs sections (chaque section regroupant un nombre semblable de maisons) :
 - numérotez chaque section ;
 - sélectionnez au hasard une des sections de la communauté; (Si vous avez divisé la communauté en trois sections, choisissez un nombre au hasard entre 1 et 3.)
 - rendez-vous dans la section sélectionnée pour confirmer le nombre de maisons et leur emplacement individuel (et, si nécessaire, mettez à jour le plan de la communauté) ; si la section est grande, divisez-la à nouveau en sous-sections et choisissez-en une au hasard (et répétez ce processus jusqu'à ce que vous obteniez une sous-section de 30 maisons ou moins) ;
 - numérotez chaque maison sur le plan de la section ou sous-section sélectionnée ;
 - choisissez au hasard une maison.
5. S'il s'avère très difficile de diviser la communauté en sections ou en sous-sections, alors :
 - demandez à une personne interviewée de vous amener à un endroit où vous aurez 50% des maisons devant vous, 50% derrière vous, 50% sur votre droite et 50% sur votre gauche ;
 - numérotez ces 4 sections ;
 - choisissez-en une au hasard ;
 - rendez-vous dans cette section et répétez le processus jusqu'à ce que vous ayez un nombre gérable de maisons que vous pourrez facilement compter ;
 - choisissez une de ces maisons au hasard.
6. Rendez-vous à la maison sélectionnée pour commencer l'interview.

7. Si vous ne pouvez pas remplir une interview entièrement dans la maison sélectionnée, rendez-vous à la maison la plus proche pour compléter l'interview. Continuez ce procédé jusqu'à ce que vous ayez rempli tous les types de questionnaires selon leurs instructions.
8. Une fois que vous avez rempli tous les types de questionnaires, sélectionnez au hasard un autre ménage pour commencer (ou une section puis un ménage) s'il y a plus d'un point d'échantillonnage dans la communauté ou continuez vers une nouvelle communauté.

Rappel : Pour chaque questionnaire, sélectionnez au hasard un ménage pour commencer puis rendez-vous à la maison la plus proche jusqu'à ce que l'interview soit terminée.

3. CHECKLIST POUR LES GESTIONNAIRES

La liste de contrôle pour les gestionnaires du programme est la suivante :

1. Passez en revue le plan de collecte des données avec chaque intervieweur et superviseur.
2. Indiquez le nombre minimum d'interviews à faire chaque jour.
3. Durant la 1.^{ère} journée, vous pouvez laisser les intervieweurs par groupes de deux si vous pensez que cela augmentera leur confiance en soi.
4. Donnez le soutien technique et administratif requis par chaque intervieweur (transport, déjeuner, etc.).
5. À la fin de chaque journée, passez toujours en revue les questionnaires de chaque intervieweur pour vous assurer qu'ils ont été remplis correctement et entièrement. Vérifiez s'il manque de l'information, des réponses ou des pages du questionnaire.
6. Faites toute correction nécessaire au questionnaire et informez l'intervieweur des problèmes que vous avez trouvés. S'il manque de l'information, l'intervieweur doit retourner à la maison appropriée pour terminer le questionnaire avant de se rendre dans une autre communauté.
7. Confirmez que tous les questionnaires ont été remplis pour chaque Zone de Supervision et qu'il ne manque aucune page. Si votre échantillon LQAS est de 19, vous devriez alors avoir 19 questionnaires remplis.

8. Organiser les questionnaires par nombre LQAS (par exemple, de 1 à 19), selon leur Zone de Supervision. Pour cinq Zones de Supervision, par exemple, vous pourriez organiser les questionnaires de la manière suivante :

Chemise 1 : Réponse Type A, Zone 1: 01 à 19

Chemise 2 : Réponse Type A, Zone 2: 01 à 19

Chemise 3 : Réponse Type A, Zone 3: 01 à 19

Chemise 4 : Réponse Type A, Zone 4: 01 à 19

Chemise 5 : Réponse Type A, Zone 5: 01 à 19

NB: Assurez-vous d'amener tous les questionnaires à l'atelier de tabulation.

**UTILISER CE MODULE POUR MENER UNE
ENQUÊTE DE BASE POUR VOTRE PROGRAMME**

MODULE CINQ

**Que dois-je faire avec l'information que j'ai
collectée durant l'enquête de base ?**

Séance 1 : Débriefing du travail sur le terrain

**Séance 2 : Résultats de la tabulation
(*documentation*)**

Séance 3 : Analyse des résultats

Rapport de situation sur la collecte des données de l'ONG ou de la zone administrative du Ministère de la Santé (MS) :

ONG ou zone administrative du MS: _____

Total des Zones de Supervision inclus dans l'enquête de base = Nombre _____

Nombre ou nom de la ZS	Nombre de questionnaires <u>remplis</u>	Nombre de questionnaires restants (s'il y en a)	Nombre de questionnaires amenés à l'atelier	Plan pour finir la tabulation : Dates pour la collecte de données et l'échéance finale
1				
2				
3				
4				
5				
6				

Tableau des résultats de tabulation pour une Zone de Supervision : Enquête de base et suivi régulier : Femmes âgées de 15 à 49 ans																							
Zone de Supervision : _____						Superviseur : _____						Date : _____											
CORRECTE = 1			INCORRECTE = 0			OMISE = S			MANQUANTE = X													Total de réponses correctes dans la ZS	Total de l'échantillon (tous les « 0 » et les « 1 »)
N°	Indicateur	Clé de la réponse correcte	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19		
Section 3 : Planification familiale																							
1	Âge de la mère au premier accouchement	20 – 35 ans																					
2	Combien de temps une femme doit-elle attendre après la naissance de l'enfant pour en avoir un autre ?	2 ans ou plus																					
3	Qu'est-ce qu'une femme ou un homme peut faire pour empêcher une grossesse ?	3 réponses acceptables ou plus (ex. 1-10)																					
Section 4 : VIH/SIDA et les autres maladies sexuellement transmissibles																							
1	Avez-vous déjà entendu parler d'une maladie appelée VIH/SIDA ?	Oui (si NON ou 'ne sait pas', alors les questions 3 et 5 seront automatiquement incorrectes)																					
2	Y a-t-il quelque chose qu'un homme peut faire pour éviter de contracter le VIH/SIDA ?	NE PAS CODER																					
3	Que peut faire un homme pour éviter de contracter le VIH/SIDA ?	2 réponses acceptables ou plus (ex. 1-19 ou 14)																					
4	Y a-t-il quelque chose qu'une femme peut faire pour éviter de contracter le VIH/SIDA ?	NE PAS CODER																					
5	Que peut faire une femme pour éviter de contracter le VIH/SIDA ?	2 réponses acceptables ou plus (ex. 1-19 ou 14)																					

Liste de contrôle de la qualité de la tabulation

Au fur et à mesure que vous tabulez votre questionnaire, utilisez la liste de contrôle suivante.

➤ Avant de commencer :

1. Vérifiez que les questionnaires que vous êtes sur le point de tabuler correspondent au type de tableau de tabulation que vous avez (âge correct, sexe, etc.).
2. Confirmez que les questionnaires sont dans l'ordre correct : 01 - 19 et qu'ils ont le nombre correct de pages.

➤ Durant la tabulation :

1. Travaillez en équipes de trois.
2. La première personne lit la réponse correcte sur la feuille de tabulation.
3. La deuxième personne regarde la réponse sur le questionnaire et détermine si la réponse est correcte, un « 1 », ou incorrecte, un « 0 ». Marquez un « S » pour les réponses intentionnellement omises qui ne peuvent pas être jugées comme étant correctes ou incorrectes et un « X » pour les questions auxquelles il manque une réponse. Les « X » doivent être enlevés du dénominateur. Un « S » doit seulement être marqué si la personne doit être enlevée du dénominateur. Par exemple, si la question concerne un enfant malade mais que l'enfant de la personne interrogée n'a pas été malade, alors toutes les questions à propos de la maladie seront marquées avec un « S » parce qu'elles n'ont aucun rapport avec cette personne interrogée. Cependant, dans la plupart des cas une question omise est équivalente à une réponse automatiquement incorrecte

et doit être codée avec un « 0 ». Par exemple, si une personne interrogée dit qu'elle ne sait pas comment préparer le SRO, alors toutes les questions suivantes liées à la préparation du SRO seront automatiquement incorrectes. De la même manière, si une personne interrogée n'a pas de carnet de vaccination pour son enfant, alors toutes les vaccinations de l'enfant seront considérées avec un « 0 ». Dans de rares occasions, un « S » sera automatiquement correct et devra être codé avec un « 1 ».

4. La première personne inscrit la réponse sur la feuille de tabulation.
5. La troisième personne confirme que la deuxième personne a correctement déterminé si la réponse doit être codée avec un « 1 », un « 0 », un « S » ou un « X » et si la première personne l'a inscrite correctement.

➤ **Après avoir rempli chaque colonne (toutes les réponses d'une personne interviewée) :**

1. Vérifiez que toutes les écritures sont dans la même colonne ; il ne doit y avoir aucune écriture dans la colonne à droite de la colonne juste remplie.
2. Vérifiez qu'il n'y a aucune case vide dans la colonne qui vient juste d'être remplie.
 - Vérifiez qu'aucune case n'est vide. Dans le cas où il y en a une, revoyez le questionnaire pour voir si cela doit être codé « 0 », « 1 », « S » ou « X ».
 - La plupart des réponses doivent être un « 0 » ou « 1 ».
 - Si la case a un « S », vérifiez alors pour voir si cette réponse répond au critère suivant : la personne interrogée a été omise parce que l'on ne doit pas lui poser la question car elle ne peut pas être incluse dans le dénominateur. D'une certaine manière, cela signifie que ces personnes ne font pas partie du contexte qui est évalué.

EXEMPLE 1 : On pose certaines questions aux mères pour savoir si leurs enfants ont eu la diarrhée ces 2 dernières semaines. Les enfants qui n'ont pas eu la diarrhée sont codés « S » parce que l'on ne peut pas leur poser la question.

EXEMPLE 2 : On ne peut pas poser certaines questions parce que les réponses sont automatiquement INCORRECTES ou seront un « 0 ». Si l'on demande à une femme si elle a déjà entendu parler du VIH/SIDA et qu'elle réponde « Non », cette question est codée « 0 » puisque ce n'est pas la réponse désirée—elle est incorrecte. Toute question suivant celle qui demande comment le VIH est transmis ou empêché sera OMISE puisqu'elle est automatiquement comptée comme INCORRECTE (codée « 0 ») car nous savons que la personne ne peut pas savoir la réponse correcte vu qu'elle ne sait même pas que le VIH existe.

- Si la case a un « X », cela signifie que la personne interrogée aurait dû répondre à la question, mais pour une raison quelconque, aucune réponse n'a été enregistrée. Cela pourrait être parce que l'intervieweur a oublié de le faire. Parfois, un intervieweur entoure plusieurs réponses alors qu'il n'aurait dû en entourer qu'une seule. Ces réponses sont aussi codées avec un « X » vu qu'il n'y a aucune réponse claire. Aussi, si vous ne pouvez pas déchiffrer la réponse écrite sur un questionnaire, le « X » est alors un code approprié. Tous les « X » sont exclus du dénominateur pour tous les calculs.
3. Demander à un formateur de vérifier votre feuille de tabulation une fois que vous avez rempli la première colonne.

➤ **Après avoir rempli la feuille de tabulation :**

1. Inscrivez le nombre total correct dans la colonne appropriée.
2. Inscrivez la taille de l'échantillon total dans la colonne appropriée.
3. Examinez toutes les questions où l'échantillon est moins de 19 et confirmez-en la raison :
 - Toutes les questions doivent avoir un « 0 », « 1 », « S » ou « X ». Si ce n'est pas le cas, découvrez pourquoi, afin que vous puissiez faire l'écriture appropriée dans l'espace prévu.

Tableau récapitulatif de tabulation : Enquête de base pour des femmes de 15 à 49 ans

Nom de l'ONG : _____



DATE : _____

N°	Indicateur	Total de réponses correctes dans chaque ZS/Règle de Décision						Total correct dans le programme	Taille de l'échantillon						Total de la taille de l'échantillon dans le programme	Couverture moyenne = $\frac{\text{Total correct}}{\text{Taille échantillon}}$
		1	2	3	4	5	6		1	2	3	4	5	6		
Section 3 : Planification familiale																
1	Âge de la mère au premier accouchement															
2	Combien de temps une femme doit-elle attendre après la naissance de l'enfant pour en avoir un autre ?															
3	Qu'est-ce qu'une femme ou un homme peut faire pour empêcher une grossesse ?															
Section 4 : VIH/SIDA et les autres maladies sexuellement transmissibles																
1	Avez-vous déjà entendu parler d'une maladie appelée VIH/SIDA ?															
2	Y a-t-il quelque chose qu'un homme peut faire pour éviter de contracter le VIH/SIDA ?	NE PAS CODER														
3	Que peut faire un homme pour éviter de contracter le VIH/SIDA ?															
4	Y a-t-il quelque chose qu'une femme peut faire pour éviter de contracter le VIH/SIDA ?	NE PAS CODER														
5	Que peut faire une femme pour éviter de contracter le VIH/SIDA ?															
* Pour trouver la « Règle de Décision » pour chaque indicateur, en vous servant du tableau LQAS, trouvez la « taille de l'échantillon » dans la colonne de gauche. Puis pour les <i>enquêtes de base</i> : regardez la « couverture moyenne » en haut et parcourez de haut en bas la colonne pour la « Règle de Décision ». Puis pour les <i>enquêtes de suivi</i> : regardez la « cible de couverture annuelle » en haut et regardez de haut en bas la colonne pour la « Règle de Décision ». (Voir le Module 6.)																

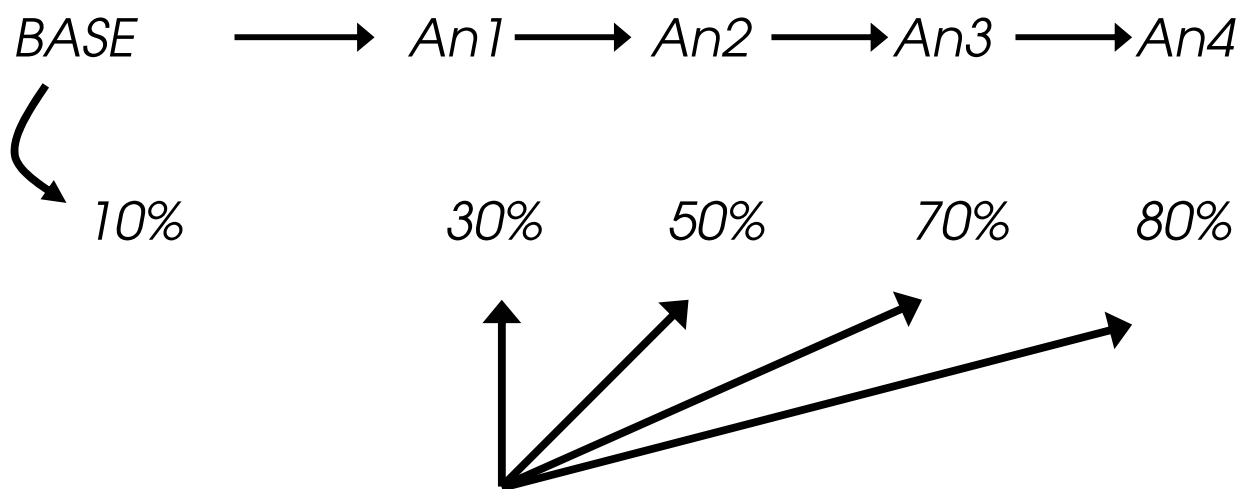
Tableau LQAS : Règle de Décision pour une taille d'échantillons de 12 à 30 et une cible/moyenne de couverture de 10% à 95%

Taille échantillon*	Couverture moyenne (enquêtes de base)/Cible de couverture annuelle (suivi et évaluation)																	
	10%	15%	20%	25%	30%	35%	40%	45%	50%	55%	60%	65%	70%	75%	80%	85%	90%	95%
12	S.O.	S.O.	1	1	2	2	3	4	5	5	6	7	7	8	8	9	10	11
13	S.O.	S.O.	1	1	2	3	3	4	5	6	6	7	8	8	9	10	11	11
14	S.O.	S.O.	1	1	2	3	4	4	5	6	7	8	8	9	10	11	11	12
15	S.O.	S.O.	1	2	2	3	4	5	6	6	7	8	9	10	10	11	12	13
16	S.O.	S.O.	1	2	2	3	4	5	6	7	8	9	9	10	11	12	13	14
17	S.O.	S.O.	1	2	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
18	S.O.	S.O.	1	2	2	3	5	6	7	8	9	10	11	11	12	13	14	16
19	S.O.	S.O.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
20	S.O.	S.O.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	11	12	13	14	15	16	17
21	S.O.	S.O.	1	2	3	4	5	6	8	9	10	11	12	13	14	16	17	18
22	S.O.	S.O.	1	2	3	4	5	7	8	9	10	12	13	14	15	16	18	19
23	S.O.	S.O.	1	2	3	4	6	7	8	10	11	12	13	14	16	17	18	20
24	S.O.	S.O.	1	2	3	4	6	7	9	10	11	13	14	15	16	18	19	21
25	S.O.	1	2	2	4	5	6	8	9	10	12	13	14	16	17	18	20	21
26	S.O.	1	2	3	4	5	6	8	9	11	12	14	15	16	18	19	21	22
27	S.O.	1	2	3	4	5	7	8	10	11	13	14	15	17	18	20	21	23
28	S.O.	1	2	3	4	5	7	8	10	12	13	15	16	18	19	21	22	24
29	S.O.	1	2	3	4	5	7	9	10	12	13	15	17	18	20	21	23	25
30	S.O.	1	2	3	4	5	7	9	11	12	14	16	17	19	20	22	24	26

S.O. : *Sans Objet*, signifie que LQAS ne peut pas être utilisé dans cette évaluation car la couverture est soit trop faible soit trop élevée pour évaluer une ZS. Ce tableau présume que le seuil le plus bas est de 30 points de pourcentage au dessus du seuil le plus élevé.

-  : les cellules gris clair indiquent des erreurs *alpha* ou *bêta* supérieures ou égales à 10%.
-  : les cellules gris foncé indiquent des erreurs *alpha* ou *bêta* supérieures à 15%.

Définir les buts du programme et les cibles annuelles

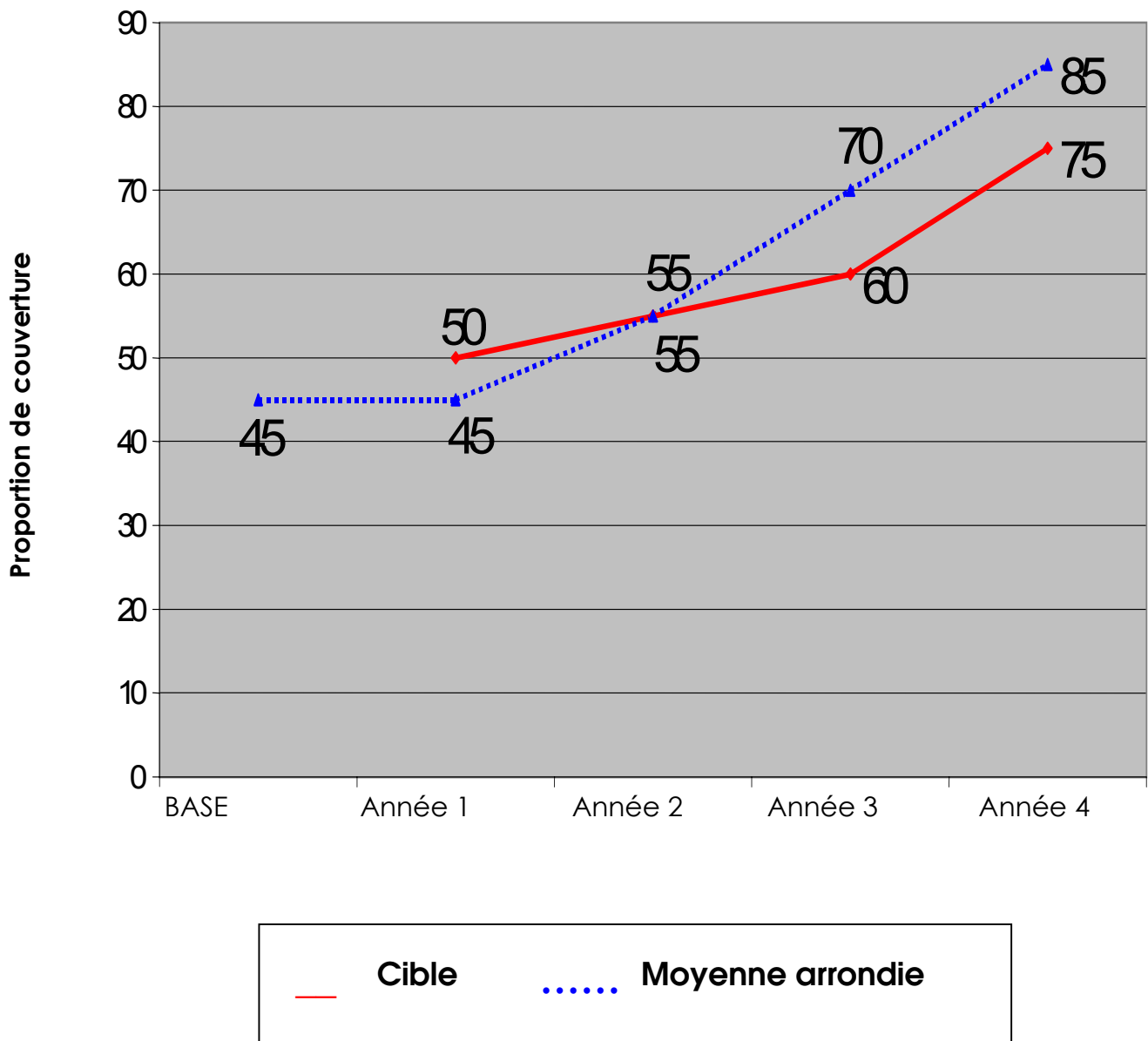


*BUTS DU PROGRAMME À PARTIR DE L'ENQUÊTE DE
BASE JUSQU'À L'ANNÉE 4 DU PROJET*

AMÉLIORATION



Suivre les cibles et la couverture moyenne au fur et à mesure du temps dans une zone de collecte



Comment analyser les données et identifier les priorités en se servant des tableaux récapitulatifs

Travail en groupe

1. Discutez avec votre groupe des éléments suivants (25 minutes) :

- **Priorités parmi les Zones de Supervision pour chaque indicateur dans un groupe d'indicateurs apparentés**
- **Priorités dans une Zone de Supervision parmi un groupe d'indicateurs apparentés**

2. Faites un rapport à tous les participants de l'atelier des conclusions principales (10 minutes chacun)

Format pour le rapport de l'enquête de base

CONTENU	PAGES MAXIMUM (13, sans les annexes)
Résumé	1
Vue générale du programme (emplacements, objectifs, activités principales, bénéficiaires, etc.)	1
But de l'enquête de base et méthodologie	1
Conclusions principales : Priorités par Zone de Supervision et pour le programme entier	5
Plans d'action et buts/Cibles de couverture pour les indicateurs essentiels	2
Conclusions et recommandations	2
Annexes (Photocopie des tableaux récapitulatifs de tabulation)	1

Méthodologie

(Illustration des aspects pouvant être inclus)

- **Formation LQAS (principes et concepts).**
- **Utilisation d'un échantillon de 19 (sélectionnés aléatoirement) dans chaque Zone de Supervision.**
- **Nombre de questionnaires et types de questionnaires utilisés, qui ont été discutés, testés et révisés par le personnel de l'ONG.**
- **Mise à jour des plans de chaque Zone de Supervision avec l'aide des leaders, des agents de santé, etc.**
- **Les ménages ont été choisis aléatoirement et, dans certains cas, les personnes interviewées ont été aussi choisies au hasard.**
- **Organisation de la collecte des données (par exemple, en groupe, etc.).**
- **Tabulation manuelle en se servant de tableaux séparés.**

Conclusions principales

- ✓ **Priorités : Spécifiez les priorités du programme selon l'indicateur, la Zone de Supervision et le type de personnes interviewées (par exemple, hommes, femmes et/ou mères avec des enfants groupés par âge).**

Par exemple :

Le pourcentage de femmes qui connaissent les signes de danger pendant la grossesse (ce qui indique le besoin d'obtenir des soins) est inférieur à la moyenne seulement dans les Zones de Supervision 3 et 5. Nous devons concentrer nos efforts sur les Zones 3 et 5 pour améliorer cet indicateur.

Parmi les indicateurs d'alimentation des nourrissons et des enfants, le pourcentage des mères qui continuent à allaiter jusqu'à 12 mois et au-delà semble être le problème le plus important (parmi toutes les Zones de Supervision, seulement 20% des mères d'enfants âgés de 12 à 15 mois allaitaient au moment de l'enquête). Cette pratique recevra une attention particulière au niveau de l'intervention du projet dans le domaine de la nutrition.

Plans d'action et buts/Cibles de couverture pour les indicateurs essentiels

- Pour chaque priorité, faites une liste des activités principales mises en oeuvre par votre organisation pour réduire les problèmes identifiés.
- Par exemple, une activité prioritaire pourrait être d'identifier les termes, les causes perçues, les traitements préférés et les prestataires favoris pour les signes de danger que les femmes de la communauté reconnaissent pendant la grossesse. Ainsi, nous pouvons compter davantage sur la compréhension locale des signes de danger de la grossesse pour développer des stratégies appropriées pour améliorer l'identification des signes et l'obtention des soins.
- Faites un rapport des indicateurs essentiels, des cibles de couverture et des buts pour votre future planification.

Résultats de l'enquête de base, cibles de couverture et buts du projet final (Hommes âgés de 15 à 49 ans)

Indicateurs essentiels	Couverture moyenne de base	Cible de couverture projetée, Année 1	Cible de couverture projetée, Année 2	Cible de couverture projetée, Année 3	But du projet final, Année 4

**UTILISER CE MODULE POUR LE SUIVI RÉGULIER
DE VOTRE PROGRAMME**

MODULE SIX

**Que dois-je faire avec l'information que j'ai
collectée pendant le suivi ?**

Séance 1 : Débriefing du travail sur le terrain

**Séance 2 : Résultats de la tabulation
(*documentation*)**

Séance 3 : Analyse des résultats

Rapport de situation sur la collecte des données de l'ONG ou de la zone administrative du Ministère de la Santé (MS) :

ONG ou zone administrative du MS: _____

Total des Zones de Supervision inclus
dans l'enquête de suivi = Nombre _____

Nombre ou nom de la ZS	Nombre de questionnaires remplis	Nombre de questionnaires restants (s'il y en a)	Nombre de questionnaires amenés à l'atelier	Plan pour finir la tabulation : Dates pour la collecte de données et l'échéance finale
1				
2				
3				
4				
5				
6				

Tableau des résultats de tabulation pour une Zone de Supervision : Enquête de base et suivi régulier : Femmes âgées de 15 à 49 ans																							
Zone de Supervision : _____																			Superviseur: _____			Date : _____	
CORRECTE = 1			INCORRECTE = 0					OMISE = S					MANQUANTE = X						Total de réponses correctes dans la ZS	Total de l'échantillon (tous les « 0 » et les « 1 »)			
N°	Indicateur	Clé de la réponse correcte	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16			17	18	19
Section 3 : Planification familiale																							
1	Âge de la mère au premier accouchement	20 – 35 ans																					
2	Combien de temps une femme doit-elle attendre après la naissance de l'enfant pour en avoir un autre ?	2 ans ou plus																					
3	Qu'est-ce qu'une femme ou un homme peut faire pour empêcher une grossesse ?	3 réponses acceptables ou plus (ex. 1-10)																					
Section 4 : VIH/SIDA et les autres maladies sexuellement transmissibles																							
1	Avez-vous déjà entendu parler d'une maladie appelée VIH/SIDA ?	Oui (si NON ou ne sait pas, alors les questions 3 et 5 seront automatiquement incorrectes)																					
2	Y a-t-il quelque chose qu'un homme peut faire pour éviter de contracter le VIH/SIDA ?	NE PAS CODER																					
3	Que peut faire un homme pour éviter de contracter le VIH/SIDA ?	2 réponses acceptables ou plus (ex. 1-19 ou 14)																					
4	Y a-t-il quelque chose qu'une femme peut faire pour éviter de contracter le VIH/SIDA ?	NE PAS CODER																					
5	Que peut faire une femme pour éviter de contracter le VIH/SIDA ?	2 réponses acceptables ou plus (ex. 1-19 ou 14)																					

Liste de contrôle de la qualité de la tabulation

Au fur et à mesure que vous tabulez votre questionnaire, utilisez la liste de contrôle suivante.

➤ **Avant de commencer :**

1. Vérifiez que les questionnaires que vous êtes sur le point de tabuler correspondent au type de tableau de tabulation que vous avez (âge correct, sexe, etc.).
2. Confirmez que les questionnaires sont dans l'ordre correct : 01 - 19 et qu'ils ont le nombre correct de pages.

➤ **Durant la tabulation :**

1. Travaillez en équipes de trois.
2. La première personne lit la réponse correcte sur la feuille de tabulation.
3. La deuxième personne regarde la réponse sur le questionnaire et détermine si la réponse est correcte, un « 1 », ou incorrecte, un « 0 ». Marquez un « S » pour les réponses intentionnellement omises qui ne peuvent pas être jugées comme étant correctes ou incorrectes et un « X » pour les questions auxquelles il manque une réponse. Les « X » doivent être enlevés du dénominateur. Un « S » doit seulement être marqué si la personne doit être enlevée du dénominateur. Par exemple, si la question concerne un enfant malade mais que l'enfant de la personne interrogée n'a pas été malade, alors toutes les questions à propos de la maladie seront marquées avec un « S » parce qu'elles n'ont aucun rapport avec cette personne interrogée. Cependant, dans la plupart des cas une question omise est équivalente à une réponse automatiquement incorrecte

et doit être codée avec un « 0 ». Par exemple, si une personne interrogée dit qu'elle ne sait pas comment préparer le SRO, alors toutes les questions suivantes liées à la préparation du SRO seront automatiquement incorrectes. De la même manière, si une personne interrogée n'a pas de carnet de vaccination pour son enfant, alors toutes les vaccinations de l'enfant seront considérées avec un « 0 ». Dans de rares occasions, un « S » sera automatiquement correct et devra être codé avec un « 1 ».

4. La première personne inscrit la réponse sur la feuille de tabulation.
5. La troisième personne confirme que la deuxième personne a correctement déterminé si la réponse doit être codée avec un « 1 », un « 0 », un « S » ou un « X » et si la première personne l'a inscrite correctement.

➤ **Après avoir rempli chaque colonne (toutes les réponses d'une personne interviewée) :**

1. Vérifiez que toutes les écritures sont dans la même colonne ; il ne doit y avoir aucune écriture dans la colonne à droite de la colonne juste remplie.
2. Vérifiez qu'il n'y a aucune case vide dans la colonne qui juste d'être remplie.
 - Vérifiez qu'aucune case n'est vide. Dans le cas où il y en a une, revoyez le questionnaire pour voir si cela doit être codé « 0 », « 1 », « S » ou « X ».
 - La plupart des réponses doivent être un « 0 » ou « 1 ».
 - Si la case a un « S », vérifiez alors pour voir si cette réponse répond au critère suivant : la personne interrogée a été omise parce que l'on ne doit pas lui poser la question car elle ne peut pas être incluse dans le dénominateur. D'une certaine manière, cela signifie que ces personnes ne font pas partie du contexte qui est évalué.

EXEMPLE 1 : On pose certaines questions aux mères pour savoir si leurs enfants ont eu la diarrhée ces 2 dernières semaines. Les enfants qui n'ont pas eu la diarrhée sont codés « S » parce que l'on ne peut pas leur poser la question.

EXEMPLE 2 : On ne peut pas poser certaines questions parce que les réponses sont automatiquement INCORRECTES ou seront un « 0 ». Si l'on demande à une femme si elle a déjà entendu parler du VIH/SIDA et qu'elle réponde « Non », cette question est codée « 0 » puisque ce n'est pas la réponse désirée—elle est incorrecte. Toute question suivant celle qui demande comment le VIH est transmis ou empêché sera OMISE puisqu'elle est automatiquement comptée comme INCORRECTE (codée « 0 ») car nous savons que la personne ne peut pas savoir la réponse correcte vu qu'elle ne sait même pas que le VIH existe.

- Si la case a un « X », cela signifie que la personne interrogée aurait dû répondre à la question, mais pour une raison quelconque aucune réponse n'a été enregistrée. Cela pourrait être parce que l'intervieweur a oublié de le faire. Parfois, un intervieweur entoure plusieurs réponses alors qu'il n'aurait dû en entourer qu'une. Ces réponses sont aussi codées avec un « X » vu qu'il n'y a aucune réponse claire. Aussi, si vous ne pouvez pas déchiffrer la réponse écrite sur un questionnaire, le « X » est alors un code approprié. Tous les « X » sont exclus du dénominateur pour tous les calculs.
3. Demander à un formateur de vérifier votre feuille de tabulation une fois que vous avez rempli la première colonne.

➤ **Après avoir rempli la feuille de tabulation :**

1. Inscrivez le nombre total correct dans la colonne appropriée.
2. Inscrivez la taille de l'échantillon total dans la colonne appropriée.
3. Examinez toutes les questions où l'échantillon est moins de 19 et confirmez-en la raison :
 - Toutes les questions doivent avoir un « 0 », « 1 », « S » ou « X ». Si ce n'est pas le cas, découvrez pourquoi, afin que vous puissiez faire l'écriture appropriée dans l'espace prévu.



Tableau récapitulatif de tabulation : Suivi régulier des femmes de 15 à 49 ans

Tableau récapitulatif de tabulation : Suivi régulier des femmes de 15 à 49 ans																	
Nom de l'ONG : _____												DATE : _____					
N°	Indicateur	Total de réponses correctes dans chaque ZS/Règle de Décision						Total correct dans le programme	Taille de l'échantillon						Total de la taille de l'échantillon dans le programme	Couverture moyenne = $\frac{\text{Total Correct}}{\text{Taille de l'échantillon}}$	Cible de couverture
		1	2	3	4	5	6		1	2	3	4	5	6			
ENTOURER SI INFÉRIEUR À LA RÈGLE DE DÉCISION DE LA COUVERTURE MOYENNE									FAIRE UNE ASTÉRISQUE (*) SI INFÉRIEUR À LA RÈGLE DE DÉCISION DE LA CIBLE DE COUVERTURE								
Section 3 : Planification familiale																	
1	Âge de la mère au premier accouchement																
2	Combien de temps une femme doit-elle attendre après la naissance de l'enfant pour en avoir un autre ?																
3	Qu'est-ce qu'une femme ou un homme peut faire pour empêcher une grossesse ?																
Section 4 : VIH/SIDA et les autres maladies sexuellement transmissibles																	
1	Avez-vous déjà entendu parler d'une maladie appelée VIH/SIDA ?																
2	Y a-t-il quelque chose qu'un homme peut faire pour éviter de contracter le VIH/SIDA ?	NE PAS CODER															
3	Que peut faire un homme pour éviter de contracter le VIH/SIDA ?																
4	Y a-t-il quelque chose qu'une femme peut faire pour éviter de contracter le VIH/SIDA ?	NE PAS CODER															
5	Que peut faire une femme pour éviter de contracter le VIH/SIDA ?																

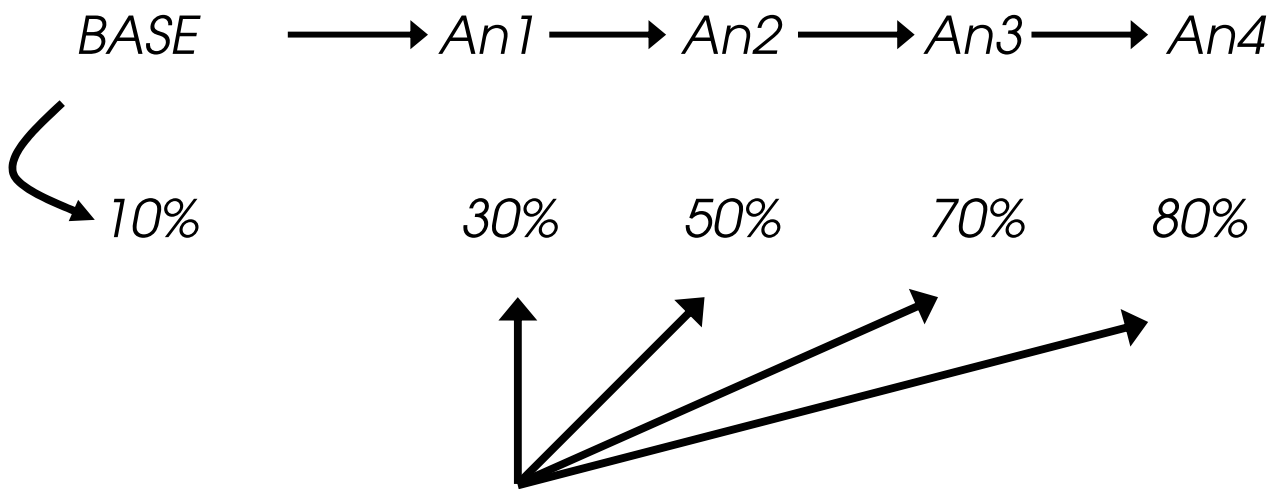
Tableau LQAS : Règle de Décision pour une taille d'échantillons de 12 à 30 et une cible/moyenne de couverture de 10% à 95%

Taille échantillon*	Couverture moyenne (enquêtes de base)/Cible de couverture annuelle (suivi et évaluation)																	
	10%	15%	20%	25%	30%	35%	40%	45%	50%	55%	60%	65%	70%	75%	80%	85%	90%	95%
12	S.O.	S.O.	1	1	2	2	3	4	5	5	6	7	7	8	8	9	10	11
13	S.O.	S.O.	1	1	2	3	3	4	5	6	6	7	8	8	9	10	11	11
14	S.O.	S.O.	1	1	2	3	4	4	5	6	7	8	8	9	10	11	11	12
15	S.O.	S.O.	1	2	2	3	4	5	6	6	7	8	9	10	10	11	12	13
16	S.O.	S.O.	1	2	2	3	4	5	6	7	8	9	9	10	11	12	13	14
17	S.O.	S.O.	1	2	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
18	S.O.	S.O.	1	2	2	3	5	6	7	8	9	10	11	11	12	13	14	16
19	S.O.	S.O.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
20	S.O.	S.O.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	11	12	13	14	15	16	17
21	S.O.	S.O.	1	2	3	4	5	6	8	9	10	11	12	13	14	16	17	18
22	S.O.	S.O.	1	2	3	4	5	7	8	9	10	12	13	14	15	16	18	19
23	S.O.	S.O.	1	2	3	4	6	7	8	10	11	12	13	14	16	17	18	20
24	S.O.	S.O.	1	2	3	4	6	7	9	10	11	13	14	15	16	18	19	21
25	S.O.	1	2	2	4	5	6	8	9	10	12	13	14	16	17	18	20	21
26	S.O.	1	2	3	4	5	6	8	9	11	12	14	15	16	18	19	21	22
27	S.O.	1	2	3	4	5	7	8	10	11	13	14	15	17	18	20	21	23
28	S.O.	1	2	3	4	5	7	8	10	12	13	15	16	18	19	21	22	24
29	S.O.	1	2	3	4	5	7	9	10	12	13	15	17	18	20	21	23	25
30	S.O.	1	2	3	4	5	7	9	11	12	14	16	17	19	20	22	24	26

S.O. : *Sans Objet*, signifie que LQAS ne peut pas être utilisé dans cette évaluation car la couverture est soit trop faible soit trop élevée pour évaluer une ZS. Ce tableau présume que le seuil le plus bas est de 30 points de pourcentage au dessus du seuil le plus élevé.

-  : les cellules gris clair indiquent des erreurs *alpha* ou *bêta* supérieures ou égales à 10%.
-  : les cellules gris foncé indiquent des erreurs *alpha* ou *bêta* supérieures à 15%.

Définir les buts du programme et les cibles annuelles



*BUTS DU PROGRAMME À PARTIR DE L'ENQUÊTE DE
BASE JUSQU'À L'ANNÉE 4 DU PROJET*

AMÉLIORATION



Comment identifier la priorité des Zones de Supervision en se servant des tableaux récapitulatifs lors du suivi régulier

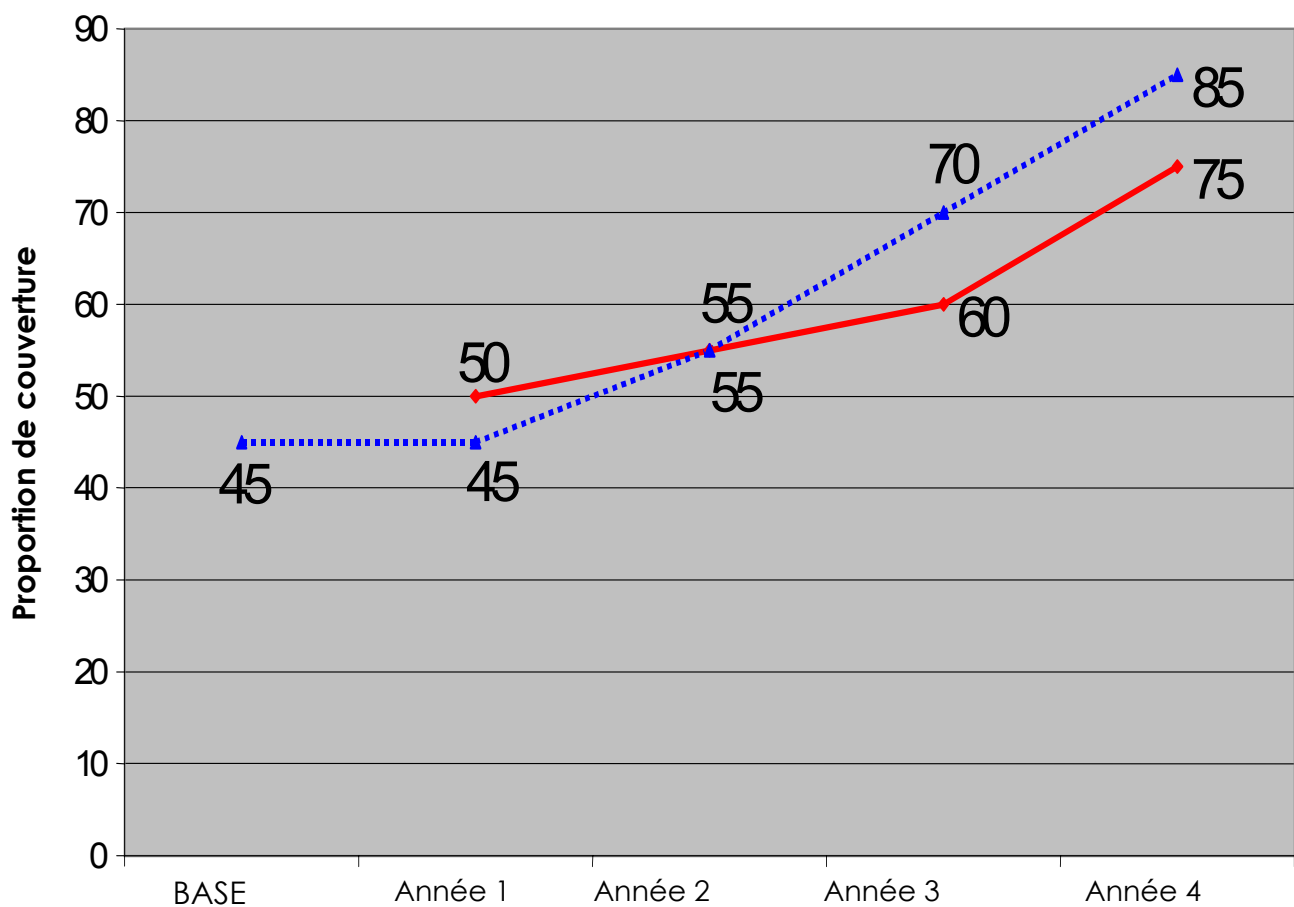
Résultats de la classification des ZS		Statut de priorité
Inférieurs à la cible de couverture	Inférieurs à la moyenne	Priorité la plus importante
Inférieurs à la cible de couverture	Non inférieurs à la moyenne	Seconde priorité
Non inférieurs à la cible de couverture	Inférieurs à la moyenne	Seconde Priorité
Non inférieurs à la cible de couverture	Non inférieurs à la moyenne	N'est pas une priorité

Utiliser LQAS pour évaluer un indicateur sur la durée du projet

	BASE	An 1	An 2	An 3	An 4
Cible		50	55	60	75
Règle de Décision		7	8	9	12
Moyenne arrondie	45	45	55	70	80
Règle de Décision	6	6	8	11	13
ZS 1	12	13	14	12	12
ZS 2	7	6*	7*	14	12
ZS 3	6	9	12	11	17
ZS 4	10	11	11	10	13
ZS 5	5	5*	10	14	16
ZS 6	6	5*	11	15	18
Moyenne	40,4%	43,0%	50,9%	66,7%	77,2%

**Quelle ZS est inférieure à la moyenne ?
... et laquelle a atteint le cible de
couverture ?**

Suivre les cibles et la couverture moyenne au fur et à mesure du temps dans une zone de collecte



Comment analyser les données et identifier les priorités en se servant des tableaux récapitulatifs

Travail en groupe

1. Discutez avec votre groupe des éléments suivants (25 minutes) :

- **Priorités parmi les Zones de Supervision pour chaque indicateur dans un groupe d'indicateurs apparentés**
- **Priorités dans une Zone de Supervision parmi un groupe d'indicateurs apparentés**

2. Faites un rapport à tous les participants de l'atelier des conclusions principales (10 minutes chacun)

Format pour le rapport de l'enquête de suivi

CONTENU	PAGES MAXIMUM (13, sans les annexes)
Résumé	1
Vue générale du programme (emplacements, objectifs, activités principales, bénéficiaires, etc.)	1
But de l'enquête de suivi et méthodologie	1
Conclusions principales : Réalisations, priorités par Zone de Supervision et pour le programme entier	5
Plans d'action et buts/Cibles de couverture pour les indicateurs essentiels	2
Conclusions et recommandations	2
Annexes (Photocopie des tableaux récapitulatifs de tabulation)	1

Méthodologie

(Illustration des aspects pouvant être inclus)

- **Formation LQAS (principes et concepts).**
- **Utilisation d'un échantillon de 19 (sélectionnés aléatoirement) dans chaque Zone de Supervision.**
- **Nombre de questionnaires et types de questionnaires utilisés, qui ont été discutés, testés et révisés par le personnel de l'ONG.**
- **Mise à jour des plans de chaque Zone de Supervision avec l'aide des leaders, des agents de santé, etc.**
- **Les ménages ont été choisis aléatoirement et, dans certains cas, les personnes interviewées ont été aussi choisies au hasard.**
- **Organisation de la collecte des données (par exemple, en groupe, etc.).**
- **Tabulation manuelle en se servant de tableaux séparés.**

Conclusions principales

- ✓ **Priorités** : Spécifiez les priorités du programme selon l'indicateur, la Zone de Supervision et le type de personnes interviewées (par exemple, hommes, femmes et/ou mères avec des enfants groupés par âge).

Par exemple :

Le pourcentage de femmes qui connaissent les signes de danger pendant la grossesse (ce qui indique le besoin d'obtenir des soins) est inférieur à la moyenne seulement dans les Zones de Supervision 3 et 5. Nous devons concentrer nos efforts sur les Zones 3 et 5 pour améliorer cet indicateur.

Parmi les indicateurs d'alimentation des nourrissons et des enfants, le pourcentage des mères qui continuent à allaiter jusqu'à 12 mois et au-delà semble être le problème le plus important (parmi toutes les Zones de Supervision, seulement 20% des mères d'enfants âgés de 12 à 15 mois allaitaient au moment de l'enquête). Cette pratique recevra une attention particulière au niveau de l'intervention de la nutrition du projet.

Plans d'action et buts/Cibles de couverture pour les indicateurs essentiels

- Pour chaque priorité, faites une liste des activités principales mises en oeuvre par votre organisation pour réduire les problèmes identifiés.
- Par exemple, une activité prioritaire pourrait être d'identifier les termes, les causes perçues, les traitements préférés et les prestataires favoris pour les signes de danger que les femmes de la communauté reconnaissent pendant la grossesse. Ainsi, nous pouvons compter davantage sur la compréhension locale des signes de danger de la grossesse pour développer des stratégies appropriées pour améliorer l'identification des signes et l'obtention des soins.
- Faites un rapport des indicateurs essentiels, des cibles de couverture et des buts pour votre future planification.

Résultats de l'enquête de base, cibles de couverture et buts du projet final (Hommes âgés de 15 à 49 ans)


Indicateurs essentiels	Couverture moyenne de base	Couverture Année 1		Cible de couverture projetée, Année 2	Cible de couverture projetée, Année 3	But du projet final, Année 4
		Observée	Cible			


Aenez ce tableau avec vous pour l'utiliser sur le terrain ou pour vous servir de référence.

Tableau LQAS : Règle de Décision pour une taille d'échantillons de 12 à 30 et une cible/moyenne de couverture de 10% à 95%

Taille échantillon*	Couverture moyenne (enquêtes de base)/Cible de couverture annuelle (suivi et évaluation)																	
	10%	15%	20%	25%	30%	35%	40%	45%	50%	55%	60%	65%	70%	75%	80%	85%	90%	95%
12	S.O.	S.O.	1	1	2	2	3	4	5	5	6	7	7	8	8	9	10	11
13	S.O.	S.O.	1	1	2	3	3	4	5	6	6	7	8	8	9	10	11	11
14	S.O.	S.O.	1	1	2	3	4	4	5	6	7	8	8	9	10	11	11	12
15	S.O.	S.O.	1	2	2	3	4	5	6	6	7	8	9	10	10	11	12	13
16	S.O.	S.O.	1	2	2	3	4	5	6	7	8	9	9	10	11	12	13	14
17	S.O.	S.O.	1	2	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
18	S.O.	S.O.	1	2	2	3	5	6	7	8	9	10	11	11	12	13	14	16
19	S.O.	S.O.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
20	S.O.	S.O.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	11	12	13	14	15	16	17
21	S.O.	S.O.	1	2	3	4	5	6	8	9	10	11	12	13	14	16	17	18
22	S.O.	S.O.	1	2	3	4	5	7	8	9	10	12	13	14	15	16	18	19
23	S.O.	S.O.	1	2	3	4	6	7	8	10	11	12	13	14	16	17	18	20
24	S.O.	S.O.	1	2	3	4	6	7	9	10	11	13	14	15	16	18	19	21
25	S.O.	1	2	2	4	5	6	8	9	10	12	13	14	16	17	18	20	21
26	S.O.	1	2	3	4	5	6	8	9	11	12	14	15	16	18	19	21	22
27	S.O.	1	2	3	4	5	7	8	10	11	13	14	15	17	18	20	21	23
28	S.O.	1	2	3	4	5	7	8	10	12	13	15	16	18	19	21	22	24
29	S.O.	1	2	3	4	5	7	9	10	12	13	15	17	18	20	21	23	25
30	S.O.	1	2	3	4	5	7	9	11	12	14	16	17	19	20	22	24	26

S.O. : *Sans Objet*, signifie que LQAS ne peut pas être utilisé dans cette évaluation car la couverture est soit trop faible soit trop élevée pour évaluer une ZS. Ce tableau présume que le seuil le plus bas est de 30 points de pourcentage au dessus du seuil le plus élevé.

 : les cellules gris clair indiquent des erreurs *alpha* ou *bêta* supérieures ou égales à 10%.

 : les cellules gris foncé indiquent des erreurs *alpha* ou *bêta* supérieures à 15%.

